



Liceul Teoretic « Dante Alighieri »

Aleea Fuiorului, nr. 9, Sector 3, București, tel./fax, 021 348 19 50, 021 348 15 45

e-mail: liceudantealighieri@yahoo.com

Aprobat,
DIRECTOR,
Prof. Dan Maria

ANEXA 4

FIȘA DE EVALUARE a centrului de documentare și informare

Centrele de documentare și informare (CDI), structuri infodocumentare moderne și adaptate noilor cerințe ale societății cunoașterii, sunt rezultatul proiectului "Educație pentru informație în mediul rural defavorizat"/"Educație pentru informație", proiect în derulare implementat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului începând cu anul 2000. CDI se organizează unitar pentru întreaga unitate de învățământ a căreia îi aparține, prin integrarea fondului documentar, respectiv a bibliotecii școlare.

Prin crearea CDI se urmărește favorizarea accesului la resursele necesare unei bune informări și documentări, respectiv la expertiza unui personal calificat în domeniul științelor documentării și informării, asigurarea formării competențelor infodocumentare ale utilizatorilor, precum și dezvoltarea relației școală-comunitate. Prezenta fișă propune o evaluare de tip cantitativ și calitativ a CDI.

(A) Spațiul CDI

1. Amplasarea CDI în școală: Etajul II

2. Respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor: Da

3. Organizarea spațiului CDI:

a) spații specifice

	DA	NU	OBSERVAȚII
Spațiul de primire, împrumut și informare	x		
Spațiul profesorului documentarist	x		
Spațiul informatic	x		
Spațiul audiovizualului	x		
Spațiul lucrărilor documentare	x		
Spațiul lucrărilor de ficțiune	x		
Spațiul de lectură	x		
Spațiul de lucru în echipă	x		
Spațiul de lucru individual	x		
Spațiul periodicelor	x		
Spațiul pentru orientare școlară și profesională (OȘP)	x		
Spațiul de documentare pedagogică/spațiul profesorilor		x	
Spațiul de afișaj și expoziție	x		

b) spații anexe

spațiul de depozitare

4. Capacitatea de primire

- Suprafața totală a CDI: 120 m²

- Numărul total de locuri în CDI: 42

- Este posibil lucrul cu o clasă întreagă în spațiul de lucru pe echipe și individual? Da

- Raport nr. de locuri în CDI la nr. de elevi din școală

5. Confort/ Ergonomie Da Nu

Observații

6. Recomandări

(B) Orarul de funcționare

a) în timpul programului școlar

1.a.1) Utilizarea CDI pentru activități programate, altele decât curriculumul la decizia școlii (CDȘ) specific (intervalul orar)

luni	marți	miercuri	joi	vineri
8:00-20:00	8:00-20:00	8:00-20:00	8:00-20:00	8:00-20:00

2.a.2) CDȘ inițiere în cercetarea documentară/educație pentru informație (intervalul orar)

luni	marți	miercuri	joi	vineri
-	-	-	-	-

b) Utilizarea CDI în afara orelor de curs pentru activități libere (intervalul orar)

luni	marți	miercuri	joi	vineri

c) Nr. total de ore/săptămână - 60 în activități programate și activități libere/neprogramate.

(C) Materiale și echipamente

a) Mobilier

	DA	NU	OBSERVAȚII
Modular	x		
Practic (funcțional)	x		
Adaptat spațiului și utilizatorilor	x		
Suficient		x	

b) Echipamente informatice și materiale audiovizuale

	DA	NUMĂR	NU	OBSERVAȚII
Televizor			x	
Video/lector DVD			x	
Combină muzicală	x			
Videoproiector	x			
Ecran de proiecție	x			
Calculatoare	x	7		
- pentru elevi	x	4		
- pentru cadre didactice	x	2		
- pentru profesorul documentarist	x	1		
Cameră video			x	
Aparat foto digital			x	
Reportofon			x	
Scanner			x	
Imprimantă			x	
Copiator			x	
Telefon (nr. direct alocat?)			x	
Fax (nr. direct alocat?)			x	
Altele			x	

c) **Conexiune internet**

Număr total de calculatoare conectate la internet 7, din care:

- pentru elevi 4, pentru cadre didactice 2, pentru profesorul documentarist 1.

d)Elemente de semnalare

	DA	NU	OBSERVAȚII
Indicatoare de raft	x		
Separatoare literale	x		
Cota	x		
Margareta și clasificarea zecimală universală (CZU)	x		
Altele		x	

e) Panouri de afișaj și expoziție

Da Observații

f) Soft documentar

Nu Observații

(D)Fondul documentar: constituire și evoluție

1.Lucrări monografice

a)științifice

Nr. total (volume): Nr. de titluri:

Repartizarea conform CZU

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

b)**beletristică**

Nr. total (volume): 24541 nr. de titluri

2.Periodice

a)Număr periodice (ziare, reviste, anuare):; număr de titluri

număr de abonamente pentru anul în curs: 0 , din care pe suport digital 0

b)publicații de actualitate: Da Nu Observații

c)publicații de specialitate: Da Nu Observații

3.**Manuale școlare:** Nu Număr Nu Observații

4.Documente pe suport electronic:

- nr. total 0

- tipul:

științifice

beletristice

altele:

5.Instrumente de acces

Cataloage:

- tradiționale:

- informatice:

Liste de noutăți

Liste bibliografice

Altele

6.Număr de achiziții în ultimii 2 ani ..0, din care pe suport digital 0

7.Număr de volume arhivate în ultimii 2 ani

8.Număr de volume casate în ultimii 2 ani

(E)Finanțare

Buget anual al CDI (funcționare și dezvoltare):

a)proiectat

b)alocat

- din bugetul școlii
- din alte surse
- total,
- din care:
- pentru fond documentar:, din care pentru abonamente:
- pentru materiale și echipamente informatice/audiovideo:
- pentru mobilier:
- pentru consumabile:
- c)suma alocată/elev:

(F)Locul CDI în politica documentară a instituției școlare

1.Exploatarea fondului documentar și a spațiului CDI:

1.1.Împrumuturi

a)număr total împrumutate/semestru,/an

b)număr de împrumuturi/elev/semestru/an

CLASA	BELETRISTICĂ	DOCUMENTARE	PERIODICE	ALTE TIPURI
I-IV				
V-VIII				
IX-XII				

c)număr de împrumuturi/cadru didactic/an școlar

d)alte categorii

1.2.Frecvența/săptămână (media):

a)vizite în CDI (cu durata mai mare de 30 de minute):

- număr total de elevi: 30

- număr total de cadre didactice: 5

- alți utilizatori:

b)număr de activități în colaborare cu profesorul documentarist/semestru:

c)număr de activități desfășurate fără profesorul documentarist/semestru:

1.3.Activități realizate în parteneriat cu cadrele didactice (tip, număr, apreciere):

.....

2.Constituirea și evoluția fondului documentar:

a)politica de constituire a fondului documentar (achiziții, casare, arhivare)

.....

b)date statistice din registrul de mișcare a fondurilor pentru ultimii 2 ani:

.....

c)analiza calitativă a evoluției fondului (în raport cu obiectivele din PM și PDI)

.....

3.Favorizarea accesului la fondul documentar:

.....

4.Impactul CDI în instituție și în afara ei:

- chestionare aplicate utilizatorilor: Da

Observații

- legătura cu alte instituții similare din județ/țară:

Da Observații

- activități în parteneriat: Da

Observații

- promovarea în mass-media Da

Observații

- altele

5.Politica de formare a utilizatorilor

6.Parteneriate

1. Parteneriat educativ cu Editura Humanitas – Concursul Humanitas în licee

2. Parteneriat educativ cu Colegiul National „Spiru Haret”, Ploiesti

3. Parteneriat cu Universitatea din București – Facultatea de Litere – practica de specialitate a studenților din anul I și II de la secția Științele Documentării și Informării

4. Parteneriat cu Universitatea din București – Facultatea de Litere- practica pedagogică a studenților din anul III de la secția Științele Documentării și Informării și Comunicare și relații publice
5. Parteneriat cu Edmundo – Studii în străinătate

7.Scurtă descriere a politicii documentare și a activității globale a CDI:

CDI este locul unde elevii învață autonomia și își dezvoltă spiritul critic prin cercetare și analiză documentară și prin deschiderea către cultură. Elevii descoperă plăcerea de a citi într-un loc privilegiat pentru lectură.

OBSERVAȚIE:

Datele obținute vor fi raportate la standardele de amenajare și funcționare a CDI prezentate în Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare.

Evaluarea CDI va fi realizată în corelație cu evaluarea politicii documentare a școlii, respectiv a profesorului documentarist/responsabilului CDI.