



Reaprobat în Ședința CA – CCD București din 23.09.2020

**CODUL DE ETICĂ ȘI DE CONDUITĂ  
CASA CORPULUI DIDACTIC BUCUREȘTI  
Anul Școlar 2020-2021**

Nr. înregistrare CCD-București: 2264/23.09.2020

În conformitate cu CODUL-CADRU DE ETICĂ al personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobat prin OMEN nr. 4.831 din 30 august 2018, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 844 din 4 octombrie 2018,

Toți angajații Casei Corpului Didactic a Municipiului București sunt obligați să accepte și să respecte prevederile prezentului Codul de etică și de conduită. Acesta definește standardele profesionale asociate furnizorilor de educație și formare în ceea ce privește gestionarea, marketing-ul și furnizarea serviciilor de educație și formare. Angajații sunt obligați, astfel, să acționeze cu integritate în toate relațiile cu beneficiarii, angajatorul și partenerii instituționali.

1. Acest Cod este destinat să îndeplinească următoarele funcții:
  - definirea standardelor de conduită ale angajaților CCD–București în relaționarea intra și inter-instituțională, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
  - transparență instituțională prin asumarea unei declarații clare privind standardele adoptate în relaționarea intra și inter-instituțională;
  - promovarea încrederii beneficiarilor și comunității în serviciile oferite de către CCD-București
2. Acest cod este obligatoriu pentru toți angajații CCD–București.
3. Angajații adoptă și mențin practici care asigură standarde profesionale înalte în raport cu furnizarea de servicii de educație și formare și care să nu lezeze interesele beneficiarilor și ale partenerilor instituționali.
4. Angajații CCD-București asigură standarde profesionale și etice în selecția colaboratorilor, în planificarea și furnizarea/livrarea de programe de formare și implementarea altor activități specifice. Angajații CCD–București se asigură că formatorii și alte categorii de colaboratori au calificarea corespunzătoare și au experiență relevantă în domeniul formării continue. Ei mențin un mediu de învățare care să conducă la atingerea obiectivelor de formare pentru beneficiari, să asigure facilități adecvate și utilizarea unor metode și materiale corespunzătoare pentru cerințele și standardele de calitate ale programelor de formare. Angajații CCD-București monitorizează activitățile de formare pentru a se asigura de eficiența și relevanța programelor de formare.
5. Angajații CCD-București abordează în mod corespunzător relațiile lor contractuale și financiare cu beneficiarii și oferă formabililor acces la informare pe orice aspect relevant.
6. Angajații CCD-București asigură informarea și consilierea tuturor adresanților/beneficiarilor având în vedere nevoile de formare ale acestora, precum și situațiilor/nevoilor speciale. Responsabilii activităților de formare monitorizează progresele înregistrate de formabili, oferind sprijin și/sau consiliere, după caz.
7. Angajații CCD-București adaptează oferta de formare și modul de implementare a activităților specifice la nevoile culturale și sociale ale formabililor, la situațiile atipice care pot să apară.
8. Angajații CCD-București insistă pe menținerea unor standarde etice general acceptate în relațiile educaționale și sociale dintre personalul propriu și beneficiarii/partenerii instituționali / comunitate.



9. Angajații CCD-București respectă confidențialitatea asupra datelor personale ale beneficiarilor. Angajații CCD-București înțeleg să furnizeze informații doar în scopuri instituționale, cu acceptul prealabil al beneficiarilor și nu vor folosi sau dezvălui aceste informații în alte scopuri, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția Datelor Personale.
10. Angajații CCD-București își asumă un nivel de responsabilitate adecvat funcției/atribuțiilor specifice.
11. Angajații CCD-București asigură proceduri standardizate/eficiente de soluționare a eventualelor reclamații.
12. Angajații CCD-București gestionează serviciile de educație și formare cu integritate și acuratețe, evitând informarea parțială sau apariția unor neconcordanțe între oferta anunțată și modul de aplicare a acesteia. Angajații CCD-București evită abordarea neconformă/competiția neloyală față de alți furnizori de educație și formare profesională, evitând acțiuni care pot afecta/deteriora imaginea instituției.
13. Angajații CCD-București își asumă responsabilitatea pentru acțiunile pe care le desfășoară în parteneriat cu alți furnizori de formare sau organisme/instituții, astfel încât promovarea și desfășurarea acțiunilor în parteneriat să nu aducă atingere imaginii instituției.
14. Angajații CCD-București oferă informații exacte și complete despre activitățile pe care le organizează, despre toate oportunitățile de formare promovate la nivel instituțional.
15. Angajații CCD-București organizează/desfășoară activitățile profesionale în așa fel încât să se asigure satisfacerea intereselor instituției.
16. Angajații CCD-București se angajează permanent într-un comportament corespunzător în furnizarea de servicii educaționale și de formare.
17. Angajații CCD-București nu vor critica în mod deliberat serviciile sau calitatea formării profesionale oferite de colegi sau alți furnizori. Angajații CCD-București sunt de acord să semnaleze neconformități privind aspectul calității serviciilor pe cale ierarhic instituțională.
18. Angajații CCD-București cooperează intra-instituțional în susținerea și aplicarea prezentului cod.
19. La încheierea contractului de muncă, foștii angajați au obligația să păstreze secretul profesional și să acționeze astfel încât să nu aducă atingere imaginii instituției.
20. Angajații CCD-București sunt de acord să furnizeze informații corecte și în timp util la cerere, în conformitate cu atribuțiile specifice de serviciu.
21. Angajații CCD-București adoptă în mod clar procedurile definite pentru soluționarea reclamațiilor care implică presupusele încălcări ale acestui cod sau orice alt regulament intern. Angajații CCD-București respectă dreptul la petiționare a beneficiarilor serviciilor de educație și formare.
22. Sesizările referitoare la o presupusă încălcare a unei dispoziții a prezentului cod sunt înaintate către responsabilul Comisiei de etică de la nivelul CCD-București sau directorului.
23. Sesizările privind o presupusă încălcare a Codului de către un angajat se tratează în conformitate cu prevederile legale. Angajații CCD-București își asumă faptul că nerespectarea dispozițiilor prezentului Cod poate duce aplicare de sancțiuni conform legilor în vigoare.
24. Angajații CCD-București sunt informați asupra prevederilor prezentului Cod care definește obligațiile lor.
25. Responsabilul Comisiei de etică de la nivelul CCD-București prezintă un raport către Consiliul de Administrație, anual, asupra:
  - modului în care se aplică prezentul Cod,
  - măsurilor luate pentru a promova gradul de conștientizare asupra prevederilor prezentului Cod,



# MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- documentelor legislative oficiale, referitoare la standardele etice care implică necesitatea actualizării/ completării/ modificării prezentului Cod,
- oricăror situații/probleme apărute în punerea în aplicare a prevederilor Codului sau care necesită actualizarea acestuia.

26. La nivelul Comisiei de etică se fac propuneri pentru completarea prezentului cod cu anexe, după caz, pe aspecte care țin de organizarea corespunzătoare a activităților CCD-București și pe care le înaintează Consiliului de Administrație al instituției.

27. Consiliul de Administrație al CCD București hotărăște, argumentat, oportunitatea revizuirii/completării cu anexe a prezentului Cod, luând în considerare necesitatea aprobării oricărei modificări a Codului sau orice alte acțiuni necesare pentru a aborda eficient/soluționa situațiile/problemele ridicate în raportul anual al Comisiei de etică.

Director,  
Prof Georgeta BOLOJAN