



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Str. Icoanei nr. 19, Sector 2

Nr. Înreg C

Aprobat în

DIRECTOR

Prof. NICOLETA BRICIU

Avizat,

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. VLAD FLORENTIN DRINCEANU

PLAN MANAGERIAL

CASA CORPULUI DIDACTIC
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

AN ȘCOLAR 2024 - 2025



Cuprins

1. Proiectare strategică	2
1.1 Strategia de dezvoltare a C.C.D. elaborată pe baza diagnozei mediului intern /extern și a nevoilor de perfecționare/ formare continuă a cadrelor didactice din municipiul București	2
Diagnoza mediului intern / extern:	5
ANALIZA S.W.O.T.	5
ANALIZA P.E.S.T.E.E.	8
1.2 Obiective generale în proiectarea activității C.C.D. corelate cu obiectivele I.S.M.B. în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice	12
1.2.1 Reglementări legislative	14
1.3 Direcții prioritare de dezvoltare instituțională	17
2. Planificare și organizare	19
2.1 Corelarea obiectivelor specifice ale Casei Corpului Didactic a municipiului București cu activitățile asociate; Indicatori de eficiență ai activității; Rezultate așteptate; Indicatori de rezultat și Parteneri	28
3. Conducere și coordonare	41
3.1 Organigrama CCD București	41
3.2 Structuri/ Compartimente/ Centre de documentare și informare	41
3.3 Buget și resurse financiare și materiale	42
3.4 Proceduri	42
4. Monitorizare/control/evaluare în corelare cu Țintele strategice de dezvoltare	42
4.1 Graficul raportărilor:	47
4.2 Măsuri de corecție/ameliorare a activității:	47



"Scopul educației ar trebui să fie pregătirea unor oameni care să acționeze și să gândească independent și care, în același timp, să vadă în slujirea comunității realizarea supremă a vieții lor".

Albert Einstein

Planul managerial al Casei Corpului Didactic a Municipiului București vizează îmbunătățirea calității, a eficacității și a relevanței pe piața muncii a sistemelor de educație și de formare, asigurarea de oportunități flexibile de perfecționare și recalificare pentru toți și îmbunătățirea accesului la servicii educaționale de calitate, inclusive și echitabile, formarea și învățarea pe tot parcursul vieții, inclusiv prin dezvoltarea infrastructurii.

Planul managerial definește concepte și orizonturi clare pentru activitatea organizației, pe cele două componente structurale:

1. componenta strategică - misiunea, țintele și opțiunile strategice ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București,
2. componenta operațională - activitățile concrete, prin care se ating țintele și se realizează misiunea propusă.

1. Proiectare strategică

1.1 Strategia de dezvoltare a CCD elaborată pe baza diagnozei mediului intern /extern și a nevoilor de perfecționare/ formare continuă a cadrelor didactice din municipiul București

Educația și formarea joacă un rol fundamental în soluționarea multor provocări socio-economice, demografice, de mediu și tehnologice cu care se confruntă Europa și cetățenii săi în prezent și în anii ce vor urma. Sistemele de educație și formare de înaltă calitate care să fie atât eficiente, cât și echitabile, sunt cruciale pentru succesul Europei și pentru îmbunătățirea capacității de integrare profesională. Este, astfel, necesar să se asigure o predare de înaltă calitate, o educație inițială corespunzătoare a profesorilor, evoluția profesională continuă a profesorilor și a formatorilor, iar cariera în învățământ este nevoie să devină o opțiune atractivă. De asemenea, este important să se îmbunătățească administrarea și conducerea instituțiilor de educație de formare și să se elaboreze sisteme eficiente de asigurare a calității. Înalta calitate va fi atinsă numai prin utilizarea eficientă și durabilă a resurselor – atât publice cât și private, după caz – și prin promovarea politicilor și a practicilor bazate pe elemente concrete în domeniul educației și formării.



Formarea profesională continuă reprezintă o componentă majoră a politicilor în domeniul învățării pe tot parcursul vieții, la nivel național și european, având ca obiectiv general creșterea competitivității și sprijinirea dezvoltării societății bazate pe cunoaștere.

Privind spre orizontul anului 2030, europenii vor avea nevoie de o economie socială de piață extrem de competitivă și durabilă pentru a menține coeziunea socială și pentru a lupta împotriva schimbărilor climatice. Acest lucru va necesita un program de reformă ambițios, cu priorități clare și mecanisme de asigurare a respectării legislației mult mai eficiente decât poate oferi metoda deschisă de coordonare.

Pentru perioada viitoare s-a identificat un set de priorități noi pentru cooperare europeană dar și de dezvoltare națională în domeniul educației și formării profesionale, la care CCD București se raportează pentru a-și construi propria strategie de formare continuă a personalului din învățământ din anul școlar 2024-2025.

În proiecția de viitor dată de programul guvernamental inițiat de președintele României, "România educată", se stipulează că România Centenară trebuie să facă față provocărilor lumii moderne – o lume globală, competitivă și tehnologizată, în care inovarea și evoluția tehnologică au loc într-un ritm din ce în ce mai alert – o lume în care capacitatea indivizilor, dar și a societății în ansamblu, de a se adapta rapid este cea care face diferența. România anului 2030 va fi, în cazul în care se înregistrează o ruptură decisivă de tendință economică, o țară dezvoltată, integrată în piața comună a Uniunii Europene. Pentru a fi competitivă, pe piața globală, economia românească va avea nevoie de o productivitate mai mare a muncii, de o mai bună pregătire a specialiștilor și de o adaptabilitate mai mare la tendințele macro-economice dinamice.

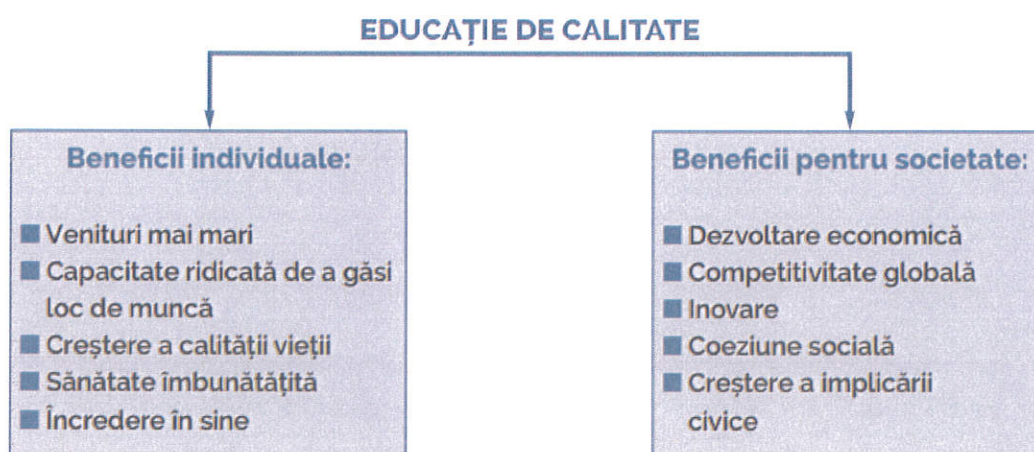
Cele 15 transformări preconizate pentru România până în 2030 au fost: conectarea permanentă la internet; dinamica accentuată a profesiilor; scăderea și îmbătrânirea populației; urbanizarea crescută a populației, tot mai concentrată în jurul orașelor dinamice; creșterea diversității familiilor; apariția de noi abordări ale democrației participative (de exemplu cetățenia electronică); creșterea diversității etnoculturale; robotizarea avansată; creșterea ponderii serviciilor în economie; adâncirea inegalității sociale; creșterea impactului schimbărilor climatice; repolarizarea lumii, care devine policentrică; dezvoltarea realității virtuale; creșterea incidenței bolilor cauzate de stres; creșterea competiției globale pentru talente.

Cele trei provocări la care proiectul "România educată" își propune să răspundă până în anul 2030 sunt: dinamica accentuată a profesiilor, scăderea și îmbătrânirea populației și conectarea permanentă la internet.

În calitate de furnizor de servicii educaționale, CCD București are în vedere cooperarea cu agenții economici, cu alți furnizori de formare din mediul privat sau omologi din alte județe sau țări cu bogată experiență în domeniul formării profesionale a adulților, creșterea calității serviciilor educaționale oferite persoanelor din grupuri țintă corespunzătoare diferitelor programe de formare cu

precădere persoanelor dezavantajate, evaluarea cu scopul de a îmbunătăți rezultatele și nu de a ierarhiza sau cu efect punitiv, dezvoltarea creativității și a spiritului critic pot crește nivelul de valorificare a școlarizării / formării profesionale în economia reală.

Dar, poate cel mai important efect al schimbărilor sociale și economice viitoare, este nevoia de a construi noi modele de organizare a sistemului educațional, capabile să răspundă acestor schimbări, în locul celor existente astăzi. Viziunea CCD București în raport cu conceptul "Educație de calitate" este schematic reprezentată în figura următoare:



În Raportul "România educată" se face o radiografie a provocărilor și a oportunităților pe care sistemul educațional românesc le înregistrează în prezent. Provocările majore expuse în document identificate și în baza analizei de nevoi lansată în mediul învățământului preuniversitar bucureștean de către CCD București au scos în evidență puncte nevralgice ale sistemului actual de educație, precum: rata ridicată de analfabetism funcțional și de părăsire timpurie a școlii, nevoia de flexibilizare a traseului educațional, inechitatea și insuficiența finanțării etc.

Pornind de la valorile asumate, Raportul "România educată" formulează zece deziderate pentru educație:

1. Educație de calitate pentru toți;
2. Educație individualizată - diversitate;
3. Autonomie și gândire critică;
4. Responsabilitatea și integritatea sunt valori-cheie asumate și exersate;
5. Modelul profesorului în formarea elevului este cel mai puternic instrument pedagogic;
6. Pentru educație, se alocă resurse suficiente, în mod transparent și eficient;
7. Școli sigure și sănătoase;



8. Sistemul de educație românesc este atractiv și valorifică oportunitățile de colaborare internațională;

9. Managementul educațional este unul profesionist și bazat pe responsabilitate;

10. Colaborare și stabilitate pentru un sistem de educație rezilient.

Se observă că, prin prisma acestor deziderate, CCD București poate contribui nemijlocit în transformarea dezideratelor în realități ale vieții profesioniștilor în educație.

Diagnoza mediului intern / extern:

ANALIZA S.W.O.T.

- Realizată de experții instituției – stă la baza stabilirii obiectivelor pentru anul 2024-2025:

Puncte tari	Oportunități
✓ Stabilitatea resursei umane proprii și a colaboratorilor: specialiști, experți și formatori (54% din numărul de profesori metodiști sunt ocupate de metodiști titulari pe post), ceilalți având continuitate în instituție; ✓ Lucrul în echipă, creativitatea și profesionalismul colectivului, concretizate în calificativele anuale acordate (100% FB); ✓ Disponibilitatea angajaților pentru propria dezvoltare profesională, concretizată în cursurile de masterat, doctorat, studii universitare, programe de formare pe care le-au absolvit, numeroase convocări în comisii și grupuri de lucru la nivel ISMB/MEC; ✓ Participarea efectivă a reprezentanților Inspectoratului Școlar al Municipiului București și cel al comunității locale, ca membri, la ședințele Consiliului de Administrație al Casei Corpului Didactic a Municipiului București; ✓ În mediul virtual: site-ul propriu www.ccd-bucuresti.org (peste 120000 de accesări pe lună) și platforma e-learning facilitează lansarea informațiilor de interes în timp real și derularea unor activități de formare în sistem e-learning și on-line;	✓ Local propriu, cu spații destinate formării în contexte formale/nonformale, centru de documentare și informare/bibliotecă și dotări care asigură condiții de utilizare a tehnologiei informației și comunicației (wireless, videoproiectoare, laptop-uri, multifuncționale, camere video etc.); ✓ Interesul considerabil al cadrelor didactice/unităților de învățământ pentru formare și participarea individuală/pe grupe a acestora la programele oferite în mediul online; ✓ Deschiderea și disponibilitatea Compartimentului Inspecție Școlară, a Compartimentului Proiecte și Programe ale Inspectoratului Școlar al Municipiului București pentru colaborarea cu Casa Corpului Didactic a Municipiului București; consilierea de specialitate din partea Oficiului Juridic, a Compartimentului Financiar-Contabil, Compartimentului Administrativ/Audit; ✓ Solicitățile de parteneriate din partea fundațiilor, a instituțiilor de învățământ superior superior, a O.N.G.-urilor, a altor



- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Spații interioare propice activităților corespunzătoare de formare și studiu, spații exterioare prietenoase și relaxante, proximitatea cantinei liceului cu profil sportiv – facilitează pauza de masă pentru angajați și cursanți (inclusiv prin servicii de catering);✓ Fond de publicații de specialitate pe suport tradițional și/sau electronic aflat în Centrul de documentare și informare;✓ Centre de formare filiale ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București, în toate sectoarele pentru fiecare nivel: preșcolar, primar, gimnazial, liceal, înființate și coordonate prin strădania instituției noastre;✓ Biblioteci și Centre de Documentare și Informare din unitățile de învățământ ale Capitalei, coordonate de CCD București;✓ Editura <i>Atelier Didactic</i>, editură proprie;✓ Expertiza în acreditarea și implementarea de programe de formare acreditate de ME ONG-uri, fundații, asociații etc.;✓ Tematicile și formele diverse de organizare ale programelor și activităților derulate la nivelul Casei Corpului Didactic a municipiului București: informări/activități de formare e-learning și blended-learning prin intermediul platformei E-learning;✓ Expertiza în proiecte interne și internaționale; participarea în grupuri de lucru la nivel Ministerului Educației, a ANCDEFP a unora dintre angajați, sau la evenimente naționale din domeniul educației și formării, conferințe internaționale etc.✓ Implicarea activă a Casei Corpului Didactic a Municipiului București, ca partener, în proiecte cu finanțare externă (POCU, PEO, PNRR, ERASMUS+);✓ Comunicarea eficientă cu instituțiile ierarhic superioare (Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar al Municipiului București); participarea activă a directorului Casei Corpului Didactic a | <p>instituții publice interesate în educație și formare;</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Proiectele europene (implicarea și motivarea resurselor umane, sursele de autofinanțare);✓ Solicitățile pentru servicii de specialitate și formări din afara Bucureștiului și a sistemului de învățământ;✓ Deschiderea constantă a comunității și a partenerilor sociali spre noi acorduri de colaborare cu Casa Corpului Didactic a Municipiului București;✓ Acordarea de finanțare pentru achiziții care asigură condiții optime pentru organizarea și desfășurarea formării profesionale, prin intermediul Proiectului CRED și a altor proiecte;✓ Permanentă disponibilitate a sistemului de învățământ pentru dezvoltarea laturii activităților instructiv-educative non/informale pentru care se solicită formare continuă;✓ Invitarea directorului și a profesorilor metodiști, documentaristului la evenimente, comisii, grupuri de lucru, ca o recunoaștere a expertizei acestora pe diferite domenii tematice;✓ Colaborarea cu ISMB în cadrul echipelor de lucru;✓ Desemnarea CCD București ca partener în proiectul FSE CRED pentru regiunea București – Ilfov;✓ Implicarea CCD București în proiectul PROF alături de CCD Ilfov (partener);✓ Invitarea permanentă a directorului, a profesorilor metodiști, a documentaristului la evenimente, comisii, grupuri de lucru, ca o recunoaștere a expertizei acestora pe diferite domenii tematice; |
|---|--|



Municipiului București la ședințele Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar al Municipiului București; sprijinul logistic al Casei Corpului Didactic a Municipiului București acordat Inspectoratului Școlar al Municipiului București în activități și inițiative pentru formarea angajaților din sistemul de învățământ; ✓ Imaginea favorabilă a Casei Corpului Didactic a Municipiului București în rândul personalului didactic și didactic auxiliar și a comunității locale bucureștene; ✓ Bazele de date actualizate la zi; ✓ Marketing și publicitate: site-ul Casei Corpului Didactic a Municipiului București, pagina FB și platforma e-learning, ca medii de informare, consultanță și formare; ✓ Centrul Voluntar IT în Educație și secțiunea de Resurse Educaționale Deschise a site-ului – cu rol de promovare a activităților Casei Corpului Didactic a Municipiului București, de multiplicare a inițiativelor și bunelor practici personale ale cadrelor didactice în domeniul activităților metodic – științifice și pedagogice; ✓ Buna atragere de fonduri la bugetul de venituri proprii, prin derularea programelor acreditate și avizate și a activităților în parteneriat; ✓ Aplicația <i>Google drive</i> instalată eficientizează fluxul informațiilor și face comunicarea intra- și interinstituțională facilă, fluentă și în timp real, fiecare angajat având acces nemijlocit la informație; ✓ Achizițiile de licențe Google Workspace Education asigură activitatea online în formarea continuă, conferințe, ședințe și întruniri de lucru atât cu personalul propriu cât și cu beneficiarii externi. ✓ Personalul propriu instruit în vederea utilizării noilor instrumente de lucru.	✓ Colaborarea cu ISMB în cadrul echipelor de inspecție generală și al comisiilor pentru examenele și concursurile naționale.
--	--



Puncte slabe	Amenințări
✓ Persistența dificultății clarificării situației înscrierii în Cartea Funciară a clădirii și a terenurilor aferente Casei Corpului Didactic a Municipiului București, datorită unor suprapuneri reale care trebuie clarificate în instanță; ✓ Baza de date unitară, cuprinzătoare necesară personalizării informațiilor și anunțurilor importante pentru diferitele categorii de cadre didactice, încă în construcție;	✓ Absența și/sau perimarea unor reglementări din domeniul formării continue a cadrelor didactice; ✓ Concurența neloială a unor furnizori de formare: plata formatorilor în avantaj de către alți furnizori de formare; ✓ Lipsa în metodologia de gradații de merit elaborată de ME a unei fișe de evaluare specializată pe funcțiile specifice angajaților CCD; ✓ Fluctuația cadrelor didactice și a personalului cu funcții de conducere, îndrumare și control în sistemul de învățământ și care induce lipsa de unitate în luarea și urmărirea îndeplinirii deciziilor la nivel managerial; ✓ Insuficiența finanțare a programelor de formare și, deci, susținerea acestora, adesea, prin efortul propriu al cursanților; ✓ Insuficiența preocupare a conducerilor unităților de învățământ pentru alocarea în buget a fondurilor pentru formarea continuă/perfecționarea angajaților proprii; ✓ Desele modificări în legislațiile conexe domeniilor financiar-contabile; ✓ Abordarea insuficientă și parțială a monitorizării, de către unitățile de învățământ care finanțează formarea angajaților proprii, a impactului formărilor, prin efectuarea de activități specifice.

ANALIZA P.E.S.T.E.E.

Acest tip de analiză constă în evidențierea caracteristicilor ce definesc și delimitează factorii de macromediu și descriu imaginea de ansamblu a locului unde își desfășoară activitatea o organizație, la nivel național sau regional. Această analiză este utilă pentru înțelegerea dezvoltării sau declinului unei



piețe și permite implicit definirea poziției, determinarea potențialului și stabilirea direcției de acțiune a unei organizații.

Contextul actual și de perspectivă al societății românești este determinat de toți acești parametri, în raport cu care facem adnotările și construim paradigma - utile proiectării strategiei de dezvoltare instituțională și a ofertei de formare a Casei Corpului Didactic a Municipiului București:

Factori politici (P)

Factorii politici din **analiza PESTEE** fac referire la intervenția guvernului în mediul în care organizația își desfășoară activitatea și influența deciziei guvernamentale asupra mediului extern entității. De pildă, impactul taxelor percepute, al legislației în vigoare sau gradul de stabilitate politică au o importanță extraordinară pentru prosperitatea unui furnizor de servicii educaționale.

- o integrarea multisectorială europeană;
- o procesul de descentralizare prezent în sistemul educațional românesc;
- o deplasarea interesului de la control la evaluare și consiliere, îndrumare și consultanță;
- o liberalizarea unor sectoare, practici și domenii (ex: piața furnizorilor/programelor de formare);
- o corelarea politicilor publice în domeniul educației și a indicatorilor de sistem cu standardele impuse/convenite de/cu organismele europene;
- o lansarea, derularea și implementarea programului guvernamental "România educată".

Factori economici (E)

Criteriul economic vizează factorii economici permanenți, temporari la nivel național și temporari la nivel internațional. În prima categorie putem include factorii stabili în timp, ale căror modificări sunt minime – de exemplu rata de creștere a populației, disponibilitatea materiilor prime, nivelul salariilor sau dezvoltarea economică a regiunii.

- o valoarea procentului alocat domeniului învățământului din PIB, dependent de creșterea economică și ritmicitatea colectărilor bugetare;
- o atragerea de fonduri prin programul PNRR;
- o oportunitatea/posibilitatea atragerii unor fonduri nerambursabile prin implementarea unor proiecte specifice de tip ERASMUS și proiecte FSE din categoria POCU;
- o finanțarea activităților de formare pe diferite direcții (buget de stat, programe europene, buget local, resurse proprii ale formabililor);
- o orientarea actuală a bugetului cu predilecție spre o cultură a proiectelor și a parteneriatelor;
- o buna gestiune a fondurilor și bugetelor instituției în corelare cu bugetele aprobate de factorii decidenți;
- o asigurarea unei decizii transparente, echidistante, argumentată și documentată în ceea ce privește gestionarea surselor de buget din fonduri proprii.

Factori sociali (S)



În categoria factorilor socio-culturali includem nivelul educațional, sănătatea oamenilor, gusturile, preferințele, valorile și credințele consumatorilor, stilul de viață, vârsta medie dintr-o zonă vizată, migrația sau noile forme de structură familială.

- o fluctuațiile de la nivelul încadrării/calității personalului didactic din sistemul de învățământ;
- o modificările imprevizibile/nediagnosticate pe piața muncii și în sistemul de absorbție profesională;
- o schimbările privind așteptările școlii și ale personalului didactic față de furnizorii de formare, implicit/explicit față de Casa Corpului Didactic a Municipiului București;
- o rolul/interesele sindicatelor;
- o interesul pentru învățare a adulților adaptate circumstanțelor și solicitarea de programe de formare pe tot parcursul vieții;
- o promovarea la nivelul instituției a principiilor responsabilității sociale a angajaților;
- o integrarea unor categorii de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă;
- o parteneriatul social în dezvoltare și întărirea rolului societății civile.

Factori tehnologici (T)

Noile tehnologii sunt relevante pentru orice afacere, întrucât oferă posibilități de proiectare a produselor, cu costuri minime. Tehnologia reprezintă cheia succesului pentru o afacere din zilele noastre, de aceea este important ca o **analiză PESTEE** să țină cont de domeniul său de activitate, accesul la inovațiile tehnologice, cercetarea dintr-un anumit sector, automatizarea ori comunicațiile globale.

Schimbările tehnologice influențează costurile, calitatea și eficiența produselor sau serviciilor, iar cei care nu țin pasul cu ele sunt rapid depășiți de alții care reușesc să se adapteze la noile modele.

- o răspândirea tehnologiilor moderne de informare/comunicare și calcul;
- o implementarea/dezvoltarea unor practici educaționale și de formare inovatoare (e-learning, blended-learning);
- o apariția și necesitatea școlii virtuale și a spațiilor de învățare virtuală pentru elevi și profesori;
- o schimbări aduse sistemului de formare profesională inițială și continuă a cadrelor didactice, prin încurajarea mobilităților și a parteneriatelor;

Factori ecologici (E)

Factorii de mediu sau ecologici afectează și ei dezvoltarea unei societăți. Așadar, organizațiile din anumite sectoare trebuie să analizeze și factori precum politicile adoptate de agențiile guvernamentale, legile de mediu sau preocupările legate de schimbările climatice.

- o promovarea societății bazate pe cunoaștere;
- o încurajarea valorificării mediului înconjurător în activități nonformale;

- o aplicarea principiilor dezvoltării durabile în societate și în educație (gândirea critică, învățarea pe tot parcursul vieții - lifewide, învățarea prin practică – learning by doing);
- o orientarea spre un învățământ circumscris principiilor cross-curriculare prin programe integrate și parteneriate strategice în domeniul ecologiei, protejării mediului, utilizarea eficientă a resurselor etc.

Factori etici (E)

Pot fi analizați factori precum legile antidiscriminare ori alte bariere de intrare pe piață, cum ar fi legile antitrust, legile anti-bullying, contextele în care se aplică prevederi ale Codului de etică, etc.

- o raportarea activităților educaționale la codul de etică instituțional și la strategiile cu privire la abordarea conformă cu standardele de calitate în educație și formare;
- o promovarea și dezvoltarea unor programe de educație civică, circumscrise incluziunii și interculturalismului, care descurajează discriminarea și bullying-ului.

În urma acestor analize s-au identificat, la nivelul CCD București, palierele de acțiune pentru a contribui la dezvoltarea durabilă a societății românești, anume:

- *Calcularea instituțională a amprentei de carbon;*
- *Colectarea selectivă a deșeurilor tip hârtie și carton;*
- *Actualizarea procedurii interne de achiziție;*
- *Transformarea digitală;*
- *Realizarea de materiale promoționale prietenoase cu mediul;*
- *Consolidare/ dezvoltare pilon CSR (Corporate Social Responsibility);*
- *Parteneriate la nivel instituțional cu actori cheie ce activează în domeniul dezvoltării durabile;*
- *Training/ formare profesională a propriilor angajați pe teme de dezvoltare durabilă;*
- *Utilizarea programelor de formare și a proiectelor în care instituția este implicată ca instrumente de promovare a obiectivelor dezvoltării durabile globale;*
- *Dezvoltarea de atitudini și comportamente durabile la nivel instituțional și individual prin organizarea de acțiuni/activități care sprijină dezvoltarea durabilă și combaterea schimbărilor climatice.*

1.2 Obiective generale în proiectarea activității CCD corelate cu obiectivele I.S.M.B. în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice:

Pentru creșterea atractivității și a performanței carierei didactice, Proiectul „România Educată” a prezentat o serie de obiective și măsuri. Pornind de la acestea, documentul de politică publică, bazat inclusiv pe modele internaționale, propune următoarele:

Obiectivul 1: Dezvoltarea unor programe de formare conform noilor profiluri sau standarde de competențe pentru cadrele didactice;

Obiectivul 2: Punerea în aplicare a unui nou sistem de formare continuă a cadrelor didactice, cu accent pe nevoia de a oferi o bază mai solidă în ceea ce privește aptitudinile practice;

Obiectivul 3: Creșterea capacității de inserție profesională a cadrelor didactice debutante prin activități de mentorat;

Obiectivul 4: Dezvoltarea unui sistem flexibil de management al carierei, pentru a permite trasee diferențiate de carieră și a încuraja atragerea și păstrarea cadrelor didactice talentate;

Conducerea și întregul personal al CCD București au integrat aceste obiective majore în toate demersurile sale, în documentele strategice și planurile de lucru, în ofertele de programe avizate și acreditate, în relațiile pe care le dezvoltă cu diverșii parteneri.

În baza acestor documente, Strategia formării profesionale prin Casa Corpului Didactic a Municipiului București, pentru anul școlar 2024-2025, proiectează și propune dezvoltarea unui sistem realist, accesibil, atractiv și competitiv, care să ofere servicii de formare profesională de calitate, cu scopul de a răspunde în timp util și relevant la cerințele beneficiarilor, prin gestionarea eficientă a resurselor disponibile.

În documentul ”Strategie pentru sprijinirea obiectivelor europene ale dezvoltării durabile de către comunitatea beneficiarilor de proiecte finanțate prin programele Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate și a personalului ANPCDEFP în perioada 2021-2027” și internalizat la nivelul CCD București în calitate de partener / beneficiar de proiecte europene în domeniul educațional, se specifică următoarele obiective:

- Creșterea numărului de proiecte care propun acțiuni de învățare și formare privind dezvoltarea durabilă;
- Creșterea calității proiectelor care abordează teme ale dezvoltării durabile;
- Creșterea numărului de participanți la acțiuni de învățare și formare privind dezvoltarea durabilă;
- Creșterea numărului de proiecte care aplică politica "Erasmus fără hârtii";
- Dezvoltarea de instrumente suport relevante pentru implementarea de acțiuni sustenabile în cadrul proiectelor Erasmus+ și ESC;



- Utilizarea programelor Erasmus+ și ESC ca instrumente de promovare a obiectivelor dezvoltării durabile globale;
- Dezvoltarea de atitudini și comportamente durabile la nivel instituțional și individual prin organizarea de acțiuni/activități care sprijină dezvoltarea durabilă și combaterea schimbărilor climatice.

În ceea ce privește măsurile se referă la educație și formare profesională, strategia de dezvoltare a resurselor umane CCD București își propune să promoveze educația incluzivă și de calitate pentru toți, urmărind să răspundă principalelor provocări în domeniu: dezvoltarea educației timpurii, înnoirea/revizuirea curriculei și a evaluării, formarea profesorilor, utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare, digitalizarea conținuturilor și a predării, consilierea și orientarea școlară, corelarea cu cerințele angajatorilor, încurajarea învățării pe tot parcursul vieții.

În acest context, obiectivele generale cuprinse în **Planul managerial** al Casei Corpului Didactic a Municipiului București pentru anul **2024-2025** vizează abordarea coerentă a domeniului formării profesionale continue, scopul său fiind dezvoltarea unei oferte de formare profesională relevantă, actuală, accesibilă, atractivă și competitivă pentru satisfacerea nevoilor sistemului de învățământ preuniversitar bucureștean, în concordanță cu viziunea și misiunea instituției noastre. În sensul celor precizate, managementul Casei Corpului Didactic a Municipiului București are în vedere orientările prioritare ale politicilor în domeniul educației la nivel european, național și al municipiului București, în domeniul formării continue a adulților și a personalului didactic din învățământul preuniversitar, urmărind să promoveze și să dezvolte:

- *înțelegerea, dezvoltarea și promovarea dialogului multicultural/multilingvistic,*
- *promovarea principiilor cetățeniei democratice, ale civismului și ale deontologiei, în spirit european, integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;*
- *utilizarea intensă a tehnologiilor digitale și a comunicării în spațiul virtual;*
- *implementarea unor măsuri afirmative echitabile vizând persoanele cu cerințe educaționale speciale și a tinerilor/copiilor afectați de migrație;*
- *educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea formelor de marginalizare și segregare;*
- *cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural. și folosirea rațională a resurselor.*

Prin diversitatea activităților propuse, Casa Corpului Didactic a Municipiului București se constituie într-un real spațiu al integrării învățământului preuniversitar bucureștean în contextul european. Astfel, aceasta promovează și dezvoltă programe și activități de formare care să susțină învățarea și perfecționarea de-a lungul întregii vieți – condiție intrinsecă a dezvoltării societății bazate pe cunoaștere, suport al asigurării calității în educație, având la bază respectarea următoarelor principii



europene ale profesiei de cadru didactic (Conform documentului elaborat de Comisia Europeană, sub titlul „Principiile Comune Europene pentru Formarea Competențelor și Calificarea Cadrelor Didactice”):

- *profesiune orientată către standardele de calitate în domeniul formării inițiale prin instituțiile de învățământ superior;*
- *profesiune plasată în contextul european al dezvoltării profesionale continue / învățării și formării pe parcursul întregii vieți - lifelong learning;*
- *profesiune care contribuie la acumularea de achiziții în domeniul competențelor în regim de învățare experiențială și prin practică - learning by doing și lifewide - învățare la nivel de viață;*
- *profesiune orientată către mobilitate atât la nivelul formării inițiale cât și la nivelul formării continue;*
- *profesiune bazată pe parteneriat atât în planul relațiilor interșcolare cât și transșcolare (agenți economici, furnizori de formare continuă).*

1.2.1 Reglementări legislative

Activitatea Casei Corpului Didactic este reglementată în principal conform prevederilor următoarelor legi, metodologii, regulamente, note:

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;**
- **OME nr. 5726/2024** privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- **OME nr. 6072/2023** privind aprobarea unor *Măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMECTS nr. 5554/2011** privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic*
- **OME nr. 6106/2020** privind *Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare;
- **Contract Colectiv de Munca 1199/2023 UNIC** la Nivel de Sector de Negociere Colectivă învățământ Preuniversitar;
- **OMECTS nr. 4865/2011** privind normele metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic, cu modificările și completările ulterioare;
- **HG nr. 1065/2024** privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare;
- **OME nr. 6466/2024** pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi;
- **OME nr. 6479/2023** privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala altfel”;



- **OME nr. 3629/2023** privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Săptămâna verde”;
- **OME nr. 5707/2024** privind aprobarea *Statutului elevului*;
- **OME nr. 6.614/2023** privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2024-2025;
- **OME nr. 5726/2024** privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*
- **OME nr. 4831/2018** privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- **OME nr. 4224/2022** pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile*;
- **HG nr. 1081/2023** pentru aprobarea Strategiei naționale de ordine și siguranță publică 2023 - 2027;
- **OMECTS nr. 6143/2011**, privind aprobarea *Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar*, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMECTS 5556/2011** - *Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor și centrelor de documentare și informare*
- **LEGEA 53/2003** – *Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare*
- **Legea 16/1996** *legea Arhivelor Naționale - REPUBLICARE**), cu modificările ulterioare
- **Legea 129/2018** pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date
- **Legea 190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare
- **OME nr. 4050/2021** *Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat M.Of. 688 din 2021*
- **OMEC nr. 4315/2014** *Metodologie privind evaluarea activității manageriale desfășurate de către inspectorii școlari generali, inspectorii școlari generali adjuncți din inspectoratele școlare și directorii caselor corpului didactic, M.Of. 607 din 2014*
- **OMEN 4511/2017** pentru aprobarea Normelor metodologice privind procurarea, pastrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliilor și a timbrului sec cu stema României de către inspectoratele școlare, casele corpului didactic și unitățile de învățământ preuniversitar de



stat și particular acreditate/autorizate, cu modificările ulterioare cu anexa Norme metodologice privind procurarea, pastrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliilor și a timbrului sec cu stema României de către inspectoratele școlare, casele corpului didactic și unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular acreditate/autorizate, care fac parte din sistemul național de învățământ preuniversitar, cu modificările ulterioare

- **OME nr. 3151/2021** privind modificarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.511/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliilor și a timbrului sec cu stema României de către inspectoratele școlare, casele corpului didactic și unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular acreditate/autorizate, care fac parte din sistemul național de învățământ preuniversitar

Documente de referință

- Analiza nevoilor de formare a personalului din unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul București - septembrie 2024;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020-2030, capitolul Educație;
- România Educată și Programul de Guvernare 2021-2024;
- Prioritățile strategice ale Ministerului Educației și planurile de acțiuni sectoriale;
- Strategia privind digitalizarea educației din România;
- Strategia Națională de Educație Financiară (SNEF) 2022-2026;
- Strategia Națională privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030;
- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030, Obiectivul 4 - Educație de calitate;
- Strategia națională de educație parentală „Părinți educați, copii fericiți” 2022-2030;
- Strategia națională Anticorupție 2021 -2024;
- Programul Național pentru Redresare și Reziliență (PNRR);
- Programul Național de Reformă (PNR), aprobat în mai 2023;
- Pactul Verde European;
- Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă Planul European de Redresare și Reziliență;
- Pilonul European al Drepturilor Sociale;

- Rezoluția Consiliului privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației (2021-2030);
- Planul de acțiune privind educația digitală (2021-2027).

1.3 Direcții prioritare de dezvoltare instituțională

Pornind de la faptul că în România 1,1% dintre persoanele ocupate cu vârsta cuprinsă între 25 și 64 de ani au urmat o formă de învățământ sau de formare profesională, în ultimele patru luni, în timp ce media europeană se situează la aproximativ 10,5%, operând pe oiața furnizorilor de formare profesională Casa Corpului Didactic a municipiului București își definește propriile direcții de dezvoltare în acord cu strategiile locale și guvernamentale prioritare, în raport cu țintele strategice propuse la nivel național și european. (Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030).

În calitate de furnizor de servicii educaționale, Casa Corpului Didactic a municipiului București are fixate ca priorități de dezvoltare instituțională cele două componente esențiale ale domeniului său de activitate, și anume:

- A) Educația pe tot parcursul vieții și
- B) Educația pentru dezvoltarea durabilă.

În toate demersurile întreprinse la nivel instituțional prin programele de formare propuse, prin activitățile organizate și prin serviciile de consultanță și sprijin oferite, prin întreaga activitate a personalului se are în vedere atingerea și îndeplinirea următoarelor ținte prioritare:

- ✓ Formarea competențelor profesionale ale beneficiarilor activităților noastre ținând cont de dezideratul de reducere a ratei de părăsire timpurie a sistemului educațional;
- ✓ Învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului, căruia să îi fie oferită o mai mare libertate în definirea priorităților de studiu, prin măsuri precum creșterea ponderii de materii optionale;
- ✓ Asigurarea faptului că toți elevii dobândesc cunoștințele și competențele necesare pentru promovarea dezvoltării durabile, inclusiv prin educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, drepturile omului, egalitatea de gen, promovarea unei culturi a păcii și non-violenței, aprecierea diversității culturale și a contribuției culturii la dezvoltarea durabilă;



- ✓ Accentuarea rolului, în procesul educational, al educației civice, a principiilor și noțiunilor despre o societate durabilă pașnică și incluzivă, egalitate de gen, despre valorile democrației și pluralismului, despre valorile multiculturalismului, prevenția discriminării și înțelegerea percepției „celuilalt”, despre importanța eradicării violenței cu accent pe fenomenul de violență în școli;
- ✓ Modernizarea sistemului de învățământ prin adaptarea metodologiilor de predare-învățare la folosirea tehnologiilor informaționale și creșterea calității actului educațional;
- ✓ Organizarea învățământului profesional și tehnic în campusuri special amenajate și dotate; pregătirea personalului didactic bine calificat; elaborarea de curriculum potrivit cerințelor de pe piața muncii prin dezvoltarea de parteneriate, incluziv cu mediul de afaceri;
- ✓ Extinderea generalizată a facilităților pentru formarea și perfecționarea continuă pe tot parcursul vieții, sporirea considerabilă a participării la sistemele formale și nonformale de cunoaștere în vederea apropierii României de media performanțelor din statele membre ale UE;
- ✓ Extinderea rețelei de centre comunitare de învățare permanentă de către autoritățile locale; continuarea cointereseării companiilor în sprijinirea înrolării angajaților în asemenea programe;
- ✓ Creșterea substanțială a numărului de tineri și adulți care dețin competențe relevante, inclusiv competențe profesionale, care să faciliteze angajarea, crearea de locuri de muncă decente și antreprenoriatul;
- ✓ Creșterea nivelului de educație financiară a cetățenilor;
- ✓ Extinderea în educația formală a dezvoltării durabile ca principii și specializare și accentuare rolului cercetării interdisciplinare în dezvoltarea unei societăți durabile

2. Planificare și organizare

În Raportul "România educată" se face o radiografie a provocărilor și a oportunităților pe care sistemul educațional românesc le înregistrează în prezent. Provocările majore expuse în document identificate și în baza analizei de nevoi lansată în mediul învățământului preuniversitar bucureștean de către CCD București au scos în evidență puncte nevralgice ale sistemului actual de educație, precum: rata ridicată de analfabetism funcțional și de părăsire timpurie a școlii, nevoia de flexibilizare a traseului educațional, inechitatea și insuficiența finanțării etc.

Pornind de la valorile asumate, Raportul "România educată" formulează **zece deziderate** pentru educație:

1. Educație de calitate pentru toți;
2. Educație individualizată - diversitate;
3. Autonomie și gândire critică;
4. Responsabilitatea și integritatea sunt valori-cheie asumate și exersate;
5. Modelul profesorului în formarea elevului este cel mai puternic instrument pedagogic;
6. Pentru educație, se alocă resurse suficiente, în mod transparent și eficient;
7. Școli sigure și sănătoase;
8. Sistemul de educație românesc este atractiv și valorifică oportunitățile de colaborare internațională;
9. Managementul educațional este unul profesionist și bazat pe responsabilitate;
10. Colaborare și stabilitate pentru un sistem de educație rezilient.

Se observă că, prin prisma acestor deziderate, CCD București își poate aduce contribuția nemijlocită în transformarea dezideratelor în realități ale vieții profesioniștilor în educație.

Proiectarea activităților de formare ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București are la bază, de asemenea, diagnoza mediului intern și extern, precum și prioritățile de formare identificate pe baza analizei nevoilor de formare ale personalului din sistemul de învățământ preuniversitar bucureștean și care vor acoperi următoarele domenii de competență:

- *Competența de înțelegere și utilizare eficientă, creativ și inovativ, a informației și a noilor tehnologii în activitatea didactică;*
- *Abilitatea de relaționare și de parteneriat cu persoanele din mediul educațional: elevi, profesori, alți parteneri educaționali, în vederea schimbului de bune practici în activitatea de formare continuă și pentru asigurarea unui învățământ adaptat solicitărilor pieței muncii, centrat pe dezvoltare personală și socială și în concordanță cu cerințele concrete ale contextului creat de criza sanitară mondială provocată de virusul SARS CoV-2;*
- *Capacitatea de integrare și de acționare cu și în comunitatea educațională, la niveluri diferite de complexitate și de exprimare: local, regional, național, european, mondial, pentru asigurarea deschiderii sistemului de educație și formare și a accesului egal la educație, în special pentru grupurile de risc și de cerințe speciale/ particulare.*

Identificarea nevoilor de formare profesională sistemice, zonale și ale celor individuale



Studiul reprezentând analiza de nevoi de formare continuă pentru anul școlar 2024-2025, asumat de CA și directorul CCD București s-a realizat în concordanță cu:

- Prioritățile ME, dezvoltate prin politici și strategii naționale;
- Propunerile de programe de formare continuă comunicate de ISMB către CCD privind formularea de propuneri de programe de formare continuă, pe forme/discipline/domenii/niveluri, focalizate pe remedierea deficiențelor identificate în baza rezultatelor obținute de cadrele didactice din București la examene și concursuri naționale, interpretarea chestionarelor date cadrelor didactice participante la programele de formare continuă și a chestionarelor de analiza nevoilor de formare distribuite la consfăturile profesorilor din București;
- Rezultatele altor metode de investigare aplicate la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar din municipiul București.

Planul managerial și Strategia de dezvoltare instituțională ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București au fost construite în urma unei analize complexe de tip mix-marketing educațional, care presupune raportarea acțiunilor sale la Strategia Națională pentru Formarea adulților 2023-2027, și în urma investigării nevoilor și motivațiilor de formare profesională și dezvoltare personală a personalului din învățământul preuniversitar, în vederea diversificării/flexibilizării ofertei de formare și având în vedere diversitatea ofertelor de formare continuă a multor furnizori de formare în domeniul educației.

Au fost elaborate, apoi, studii și întreprinse investigații multicriteriale ale nevoilor de formare, pentru a răspunde intereselor socio-economice, studierea pieței de formare profesională în vederea identificării direcțiilor specifice de individualizare și a potențialilor parteneri instituționali care pot crește eficiența activității Casei Corpului Didactic a Municipiului București, prin identificarea și promovarea experiențelor/bunelor practici și a aspectelor care pot fi îmbunătățite/încurajate.

Analiza nevoilor de formare la nivelul învățământului preuniversitar bucureștean a oferit date relevante, actualizate cu privire la:

- *identificarea și proiectarea direcțiilor de acțiune necesare dezvoltării competențelor și îmbunătățirii performanțelor profesionale ale angajaților din sistemul de învățământ preuniversitar prin activitățile de formare continuă;*
- *ridicarea nivelului real al competențelor didactice la nivelul de performanță proiectat, prin raportarea la acesta, pe criterii de benchmarking (analiză de comparabilitate cu anul școlar precedent);*
- *elaborarea programelor de formare centrate pe nevoile concrete și reale de formare ale cadrelor didactice și în concordanță cu direcțiile prioritare/țintele strategice ale Ministerului Educației, ale Inspectoratului Școlar al Municipiului București, precum și ale unităților de învățământ din care provin formabilii.*

În plus, analiza de tip mix-marketing a relevat necesitatea creării unor multiple canale de comunicare care să asigure transmiterea mesajului: corect, succint, relevant, coerent și ținut către grupurile țintă vizate (angajații sistemului de învățământ preuniversitar). În acest sens, avem avantajul unei bune colaborări cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, care asigură

asistență de specialitate și transmiterea adreselor Casei Corpului Didactic a Municipiului București către unitățile de învățământ prin rețeaua proprie de informare, cât și cunoașterea și utilizarea, de către personalul didactic din rețeaua școlară din municipiul București, a site-ului nostru: www.ccd-bucuresti.org.

Comunicarea directă se realizează prin intermediul site-ului și al platformei e-learning a Casei Corpului Didactic a Municipiului București, prin care putem asigura o comunicare în timp real cu formabilii, cărora li s-a creat cont de utilizator permanent, prin participarea la activități de formare derulate de Casa Corpului Didactic a Municipiului București, în sistem blended-learning sau e-learning.

În contextul aplicării strategiilor de mix-marketing la nivelul Casei Corpului Didactic a Municipiului București, realizarea analizei de nevoi de formare se efectuează, continuu, pe parcursul fiecărui an școlar, după caz, prin:

a) **Aplicarea de chestionare în unitățile de învățământ preuniversitar:**

- Aplicarea de chestionare la nivelul managementului unităților de învățământ din municipiul București, cu sprijinul Inspectoratului Școlar al Municipiului București, la începutul anului școlar 2024-2025, pentru diferite grupuri țintă;
- Aplicarea chestionarelor pe categorii de personal, prin implicarea responsabililor cu formarea continuă din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Aplicarea chestionarelor cursanților Casei Corpului Didactic a Municipiului București, la nivelul grupelor de formare, pe parcursul activităților de formare;
- Analiza nevoilor de formare continuă, în anul școlar 2023-2024 s-a realizat pe tot parcursul anului școlar cu ajutorul formularelor Google, atât printr-un formular de abordare generală, cât și prin alte chestionare adresate unor categorii structurate de formabili. Datele s-au centralizat prin formulare Google, create în cadrul grupului de lucru din Casa Corpului Didactic.

b) **Analiza informațiilor obținute:**

- în cadrul consfăturilor cu directorii de unități de învățământ preuniversitar, al întâlnirilor cu diferitele categorii strategice din sistemul educațional (inspectori școlari, directori, metodiști ai Inspectoratului Școlar al Municipiului București, responsabili de comisii metodice/cercuri pedagogice
- ca urmare a solicitărilor de formare din partea unor grupuri țintă structurate, a cadrelor didactice, a solicitărilor ce se regăsesc în proiecte POCU;
- în baza informărilor, a rapoartelor și a discuțiilor cu inspectorii școlari de specialitate și cu responsabili cu formarea continuă din unitățile de învățământ preuniversitar;
- cu ocazia participării profesorilor metodiști și a documentaristului de la Casa Corpului Didactic a Municipiului București ca invitați la consfăturile cadrelor didactice/bibliotecarilor de la nivelul Municipiului București, a întâlnirilor specifice cu responsabili Centrelor de Documentare și Informare, precum și la întâlnirile metodice ale altor categorii de personal didactic auxiliar, în mediul online.

- având în vedere obiectivele instituționale stabilite la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din teritoriu;
- prin identificarea obiectivelor de dezvoltare profesională individuală ale formabililor, corelate cu cele ale unităților de învățământ, cu obiectivele educaționale exprimate de reprezentanții comunităților locale;
- în cadrul discuțiilor informale cu reprezentanți ai diferitelor grupuri țintă strategice: directori, inspectori școlari de specialitate, membri ai C.E.A.C., ai C.A., formatori, cadre didactice cu diferite specializări;
- din analiza multicriterială complexă a comunității de proveniență a formabililor (nevoi și probleme ale comunității; necesitatea integrării instituțiilor publice și a politicilor educaționale ale acestora în strategia europeană);
- din analiza SWOT a mediului intern și PESTEE a mediului extern ale domeniului educație și formare supus explorării și studiului diagnozei/analizei/prognozelor.

c) **Analiza informațiilor cuprinse în documente programatice elaborate de Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, de alte instituții reprezentative în domeniul educației și formării profesionale:**

- Adresele Ministerului Educației care evidențiază ținte strategice și direcții prioritare în domeniul educației și formării profesionale pentru perioada 2024-2025;
- Planul managerial al Inspectoratului Școlar al Municipiului București pentru anul școlar 2024-2025; rapoartele Inspectoratului Școlar al Municipiului București privind rezultatele cadrelor didactice înscrise la concursuri și examene specifice (definitivat, titularizare, concursuri de ocupare a posturilor), rezultatele și concluziile inspecțiilor școlare realizate de Inspectoratul Școlar al Municipiului București, în cadrul cărora profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic a Municipiului București au monitorizat impactul activităților de formare continuă a personalului încadrat asupra calității actului de predare.

Obiectivele generale stabilite și strategiile dezvoltate de Planul Managerial al Casei Corpului Didactic a Municipiului București sunt circumscrise Strategiei Ministerului Educației pentru 2024-2025 în domeniul formării continue și Planului Managerial al Inspectoratului Școlar al Municipiului București pentru anul școlar 2024-2025.

Obiectivele specifice activităților de formare continuă se constituie într-un set de măsuri de optimizare a strategiilor dezvoltate de Planul Managerial al Casei Corpului Didactic a Municipiului București: facilitarea accesului și a participării active la (auto)formare a cadrelor didactice, în vederea asigurării calității procesului instructiv-educativ; actualizarea curriculum-ului de formare; îmbunătățirea concordanței dintre oferta educațională, care se circumscrie priorităților europene/naționale și nevoile de formare ale formabililor/comunității. Astfel, obiectivele și țintele strategice aflate în vizorul proiectelor activităților Casei Corpului Didactic a Municipiului București, corelate cu obiectivele Ministerului Educației, precum și ale Inspectoratului Școlar al



Municipiului București, în domeniul resurselor umane și al perfecționării/ formării continue a personalului din învățământul preuniversitar au în vedere:

Obiectivele prioritare ale Ministerului Educației pentru domeniul formării continue a personalului din învățământul preuniversitar, conform adresei ME, au în vedere:

- *Programe de formare a unor competențe specifice procesului predare-învățare-evaluare pentru cadrele didactice care nu au absolvit programul de pregătire psihopedagogică;*
- *Programe de formare pentru pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ;*
- *Programe de formare pentru pregătirea cadrelor didactice încadrate pe perioadă determinată, în vederea participării la concursul național de ocupare a posturilor/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar;*
- *Programe de formare / activități de instruire a cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II, pentru toate disciplinele din cadrul examenului național de definitivare în învățământ și din cadrul concursului național de ocupare a posturilor/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, cu privire la conținuturile programelor de concurs/examen, elaborarea subiectelor, a baremelor de evaluare și în vederea dezvoltării competențelor de evaluare a lucrărilor scrise;*
- *Programe de formare a cadrelor didactice care fac parte din comisia județeană Municipiului București de organizare și desfășurare a probelor practice/orale în profilul postului și a inspecțiilor speciale la clasă, din cadrul concursului național de ocupare a posturilor/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar;*
- *Programe de formare/ activități de instruire pentru cadrele didactice selectate ca metodiști ai inspectoratului școlar.*

Oferta de formare a casei corpului didactic cuprinde programe de formare/de instruire/activități de formare» din următoarele categorii:

- *programe pentru dezvoltare profesională continuă acreditate;*
- *programe pentru dezvoltare profesională continuă complementare;*
- *programe de formare continuă avizate de Ministerul Educației;*
- *programe/activități de instruire/activități metodico-științifice și psihopedagogice/alte modalități de formare continuă*

Pentru anul școlar 2024-2025, oferta de formare a casei corpului didactic va include, obligatoriu, grame de formare din următoarele domenii tematice prioritare:

1. *Abilitare curriculară în domeniul de specialitate*
2. *Management educațional/Guvernanță*



3. *Mentorat didactic*
4. *Autonomie pedagogică prin dezvoltarea abilităților digitale*
5. *Educație incluzivă și combaterea discriminării în școală*
6. *Prevenirea și combaterea violenței școlare, bullying-ului, a consumului de droguri și a altor forme de adicție*
7. *Educație pentru dezvoltare durabilă/Educație pentru tranziție verde*
8. *Educație interculturală, multiculturală și plurilingvism*
9. *Educație pentru acordarea primului ajutor*

- În domeniul resurselor umane, tintele și obiectivele Inspectoratului Școlar al Municipiului București care vizează /sprijină/orientează activitatea Casei Corpului Didactic a Municipiului București sunt:

T5 - Consilierea cadrelor didactice în vederea dezvoltării personale, a formării profesionale și a evoluției în carieră

Obiective generale în proiectarea activității CCD București sunt corelate cu obiectivele ISMB în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice, stipulate în funcție de următoarele domenii prioritare ale ISMB:

MANAGEMENT RESURSE UMANE

- O 1 - Aplicarea politicilor naționale în domeniul resurselor umane
- O 2 - Dezvoltarea resurselor umane
- O 3 - Auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar

PROIECTE EDUCAȚIONALE

- O 1 - Monitorizarea implementării programelor naționale de dezvoltare instituțională și a resurselor umane inițiate de către Ministerul Educației, precum și a proiectelor derulate în parteneriat educațional de către unitățile/instituțiile de învățământ și/sau conexe în cadrul programelor finanțate din fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene, în domeniul educației și formării

EDUCAȚIE PERMANENTĂ

- O 1 - Organizarea și monitorizarea programelor educaționale de tip „A doua șansă” - învățământ primar și secundar



O 2 - Monitorizarea activităților extrascolare în unitățile de învățământ preuniversitar, din palatele și cluburile copiilor

O 3 - Monitorizarea consilierii și orientării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar

O 4 - Verificarea, evaluarea rezultatelor și dezvoltarea activităților extrascolare organizate în parteneriat cu organizații guvernamentale, neguvernamentale, private, instituții similare din țară și străinătate

O 5 - Eficientizarea educației nonformale în vederea îmbunătățirii calității educației, a diminuării abandonului și absenteismului, a creșterii motivației școlare, precum și a promovării învățării pe tot parcursul vieții

Armonizarea obiectivelor s-a realizat având în vedere domeniile de interes ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București:

Domenii de interes	Obiective generale	Obiective specifice
Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate/avizate de Ministerul Educației)	1.Furnizarea de programe de formare continuă de înaltă calitate pentru personalul din învățământul preuniversitar, contribuind direct la creșterea performanței sistemului educațional românesc, prin diminuarea abandonului și absenteismului, a creșterii motivației școlare, precum și a promovării învățării pe tot parcursul vieții.	OS ₁ : Proiectarea și gestionarea procesele instituționale , pentru a crește valoarea pentru cetățeni și clienți
		OS ₂ : Dezvoltarea și livrarea de servicii și produse pentru clienți, cetățeni, stakeholder-i și societate
		OS ₃ :Organizarea de programe de formare la solicitarea ME și ISMB/ în regim online
		OS ₄ : Monitorizarea impactului formării prin acțiuni specifice inspecției școlare
		OS ₅ : Coordonarea proceselor care au loc în întreaga organizație și cu alte organizații relevante
		OS ₆ : Propunerea unei oferte de formare în corelație cu nevoile de formare identificate în ANF, cu prioritățile de formare ale Ministerului Educației și ISMB
		OS ₇ :Reactualizarea băncii de date a formatorilor și actualizarea contractului și a fișei de atribuții
		OS ₈ : Îmbunătățirea procesului de autoevaluarea personalului didactic și didactic auxiliar
		OS ₉ : Analiza modului de alocare a sarcinilor, comunicarea rezultatelor, decizii de comun acord cu așteptările angajaților
Informare, documentare, consultanță	2.Oferirea de resurse și servicii personalizate care să susțină activitatea cadrelor didactice în ceea ce privește informarea,	OS ₁ : Creșterea nivelului de percepție al beneficiarilor în raport cu activitatea CCD București
		OS ₂ :Actualizarea bazei de date a Casei Corpului Didactic a Municipiului București

	documentarea și consultanța în domeniul educației.	privind acumularea de credite profesionale transferabile de către cadrele didactice (corespunzător solicitărilor unităților de învățământ OS₃: Participarea profesorilor metodiști CCD București la consfăturile profesorilor organizate de ISMB OS₄:Diseminarea calendarului de activități ale CCD OS₅:Valorificarea rezultatelor CCD București prin diseminare periodică OS₆:Facilitarea accesului la informațiile de specialitate
Activități științifice, metodice, culturale	3.Promovarea cercetării și inovației în educație, stimulând creativitatea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin organizarea de activități științifice, metodice și culturale.	OS₁: Diversificarea activităților complementare organizate de către metodiștii CCD București. OS₂: Încheierea de parteneriate cu unități de învățământ preuniversitar, alte instituții ce activează în domeniul educațional.
Editare și difuzare de carte și de publicații	4.Consolidarea statutului de editor de referință în domeniul educației, contribuind la îmbogățirea ofertei de materiale didactice și la diseminarea celor mai bune practici în învățământ.	OS₁: Sporirea fondului de carte din biblioteca CCD București OS₂: Încurajarea, prin proceduri specifice, a publicării de către cadrele didactice din municipiul București a unui număr sporit de publicații OS₃: Încurajarea, prin proceduri specifice, a publicațiilor pe suport electronic în vederea economisirii resurselor energetice și a scăderii amprente de carbon a instituției
Parteneriat extern	5.Extinderea rețelei de parteneriate naționale și internaționale, pentru a facilita schimbul de experiență, a accesa fonduri europene și a promova imaginea instituției la nivel internațional.	OS₁: Întărirea parteneriatelor existente prin reînnoirea și extinderea seferelor de parteneriat OS₂:Reactualizarea deciziei și a procedurii specific de organizare si functionare a filialelor OS₃:Monitorizarea activitatilor din filiale OS₄: încheierea de parteneriate la nivel instituțional cu actori cheie ce activează în domeniul dezvoltării durabile
Proiecte europene derulate de C.C.D. în calitate de aplicant/partener	6.Implementarea proiectelor europene în domeniul educației, contribuind la dezvoltarea de noi modele de învățare și la modernizarea sistemului educațional românesc.	OS₁: Implementarea proiectelor dezvoltate în cadrul acreditării ERASMUS + "Educație școlară – mobilități K1" din partea ANCDEFP OS₂: Derularea optimă a proiectelor FSE de tip POCU și PEO în care CCD București este implicat (CRED și RECREd;) OS₃: Demararea proiectelor de tip PNRR, în care CCD București este partener.



		OS ₄ : Utilizarea programelor de formare și a proiectelor în care instituția este implicată ca instrumente de promovare a obiectivelor dezvoltării durabile globale
Marketing educațional, publicitate/diseminare	7. Creșterea vizibilității și reputației instituției prin implementarea unei strategii de marketing eficiente, care să atragă un număr cât mai mare de beneficiari și să consolideze poziția noastră pe piața furnizorilor de formare.	OS ₁ : Analizarea mediului concurențial și întocmirea unei analize tip mix de marketing
		OS ₂ : Eliminarea barierelor de informație în relația furnizor – beneficiar.
		OS ₃ : asigurarea vizibilității organizației în mediul extern
Dezvoltarea profesională a personalului instituției	Investirea în dezvoltarea profesională continuă a angajaților noștri, pentru a asigura o echipă motivată, competentă și capabilă să facă față provocărilor actuale și viitoare.	OS ₁ : Dezvoltarea unui sistem de mentorat pentru potențialii angajați
		OS ₂ : Adăugarea la planurile de dezvoltare a RU a componentei de interviuri de dezvoltare a angajaților
		OS ₃ : Asigurarea participării angajaților din conducere la programe specifice necesare dezvoltării leadership-ului.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



2.1 Corelarea obiectivelor specifice ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București cu activitățile asociate; Indicatori de eficiență ai activității; Rezultate așteptate; Indicatori de rezultat și Parteneri

Corelarea acestor componente poate fi urmărită, în funcție de domeniul de interes, în tabelul de mai jos:

Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate/avizate de Ministerul Educației)	OS ₁ : Proiectarea și gestionarea procesele instituționale, pentru a crește valoarea pentru cetățeni și clienți	Întocmire Planuri de lucru și documente de analiză a activității; Întocmire Ofertă de programe în acord cu ANF actualizată periodic	Realizarea a minim 60% din activitățile specificate în Planurile de lucru; Realizarea Ofertei de programe a CCD București și asigurarea în procent de minim 10% de programe noi, în concordanță cu ANF	Corelarea Ofertei de formare cu nevoile identificate prin ANF în mediul preuniversitar bucureștean; Cuprinderea în oferta de programe a noi titluri de programe conform ANF	Alți furnizori de formare acreditați ce operează pe aceeași piață Parteneriate prin participare la proiecte de tip PEO/PNRR
	OS ₂ : Dezvoltarea și livrarea de servicii și produse pentru clienți, cetățeni, stakeholder-i și societate	Identificarea de acțiuni comune clienți – angajați pentru asigurarea calității serviciilor oferite Elaborarea și acreditarea programelor de formare Derularea programelor de formare acreditate ME	Plan de acțiuni privind calitatea serviciilor oferite Minim 3 programe de formare acreditate Derularea tuturor programelor de formare acreditate din ofertă cel puțin într-o sesiune de program	Îmbunătățirea calității activităților de formare prin scăderea cu minim 10% a reclamațiilor înregistrate Numărul de cursanți formați	Responsabil CA cu activitatea compartimentului formare continuă Prof. metodiști implicați în derularea programelor



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
	OS ₃ : Organizarea de programe de formare la solicitarea ME și ISMB/ în regim online	Analiză a nevoilor de formare în relație cu obiectivele strategice ale ME și ISMB	Numărul de programe livrate	Derularea tuturor programelor solicitate	ME ISMB
	OS ₄ : Monitorizarea impactului formării prin acțiuni specifice inspecției școlare	Contactarea inspectorilor școlari de specialitate Plan comun acțiune inspecție Plan diseminare rezultate	Numărul de unități de învățământ vizitate de profesorii metodist ai Casei Corpului Didactic a Municipiului București	Unitățile care au avut grupe de formare la nivelul unității Completarea rapoartelor de monitorizare Realizarea materialului de raportare a concluziilor	Responsabil CA cu activitatea compartimentului formare continuă Profesori metodiști implicați în coordonare/ formatori
	OS ₅ : Coordonarea proceselor care au loc în întreaga organizație și cu alte organizații relevante	Instituirea unor acțiuni de dezvoltare a coeziunii angajaților și de dezvoltare a abordărilor bazate pe proces	Documentația proceselor; PV/ minute sesiuni consfățizare	Implicarea unui număr sporit de angajați în acțiuni de dezvoltare a coeziunii angajaților și de dezvoltare a abordărilor bazate pe proces	Parteneri de benchmarking Responsabil CA cu activitatea compartimentului formare continuă Prof. metodiști implicați în elaborarea / coordonarea programelor
	OS ₆ : Propunerea unei oferte de formare în	Întocmirea ofertei de formare și adoptarea	Întocmirea Ofertei de programe la termen	Creșterea atractivității ofertei de programe;	ME ISMB



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
	corelație cu nevoile de formare identificate în ANF, cu prioritățile de formare ale Ministerului Educației și ISMB	acesteia la nivelul întregii organizații; Asigurarea programelor de formare identificate drept priorități la nivelul Ministerului Educației și ISMB	respectând prioritățile ME și ISMB; Actualizarea ofertei cu minim 5 programe noi, în urma ANF	Sporirea numărului de beneficiari;	
	OS ₇ : Reactualizarea băncii de date a formatorilor și actualizarea contractului și a fișei de atribuții	- Reactualizarea listei formatorilor/colaboratorilor - Reactualizarea unitară a actelor doveditoare pentru calitatea de formator al Casei Corpului Didactic a Municipiului București Actualizarea/standardizarea contractului de prestări servicii al formatorului Casei Corpului Didactic a Municipiului București și a Fișei de atribuții/postului formatorului Casei Corpului Didactic a Municipiului București	Lista formatorilor certificați prin programe de formare acreditate de Compartimentul Acreditare Programe de Formare din Ministerul Educației Naționale Programe de Formare din Ministerul Educației Naționale	Eficientizarea și creșterea calității activităților de formare continuă din CCD București;	Profesori metodiști Director Informatician Secretar tehnic



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
Informare, documentare, consultanță	OS ₈ : Îmbunătățirea procesului de autoevaluare personalului didactic și didactic auxiliar	Completarea fișelor de autoevaluare/ evaluare	Punctajele obținute în urma autoevaluării	Obținerea calificativului „foarte bine” de către fiecare angajat al instituției	Profesori metodiști Directorul Consiliul de administrație
	OS ₉ : Analiza modului de alocare a sarcinilor, comunicarea rezultatelor, decizii de comun acord cu așteptările angajaților	Întocmirea unui Raport privind alocarea sarcinilor, comunicarea rezultatelor și a deciziilor de comun acord cu așteptările angajaților	Întocmirea Raportului în semestrul II al anului școlar în curs	Minim două ședințe de analiză privind alocarea sarcinilor, comunicarea rezultatelor și a deciziilor de comun acord cu așteptările angajaților	NA
	OS ₁ : Creșterea nivelului de percepție al beneficiarilor în raport cu activitatea CCD București	Inițierea proceselor de benchmarking; Realizarea periodică a unor acțiuni de informare, documentare și consultanță	Realizarea în decursul semestrului II al anului școlar 2024-2025 a cel puțin un studiu de benchmarking	Studiu de benchmarking	Parteneri de benchmarking (Alți furnizori prestigioși ce operează pe piața internă și internațională)
	OS ₂ : Actualizarea bazei de date a Casei Corpului Didactic a	Întocmirea deciziilor pentru Comisiile de echivalare Colaborarea permanentă cu	Numărul de unități școlare care au solicitat echivalarea / numărul de unități	Creșterea vizibilității activității CCD București; O mai bună comunicare cu mediul	Informatician Prof. metodiști responsabili pe



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
	Municipiul București privind acumularea de credite profesionale transferabile de către cadrele didactice (corespunzător solicitărilor unităților de învățământ	responsabilii cu formarea continuă din școli	școlare care au fost evaluate	extern datorită înțelegerii standardelor și constrângerilor de acțiune ale activității CCD București	sectoare, membri în comisii
	OS ₃ : Participarea profesorilor metodiști CCD București la desfășurarea profesorilor organizate de ISMB	Întocmire Plan participare constativă; Contactarea inspectorilor și stabilirea, de comun acord, a tematicii și duratei intervenției Urmărirea participării profesorilor metodiști la întrunirile respective, conform planului.	Participarea a cel puțin 60% din profesorii metodiști la desfășurarea anuală ale profesorilor din municipiul București		ISMB inspector responsabil formare continuă
	OS ₄ : Diseminarea calendarului de activități ale CCD	Postarea calendarului pe site-ul CCD, FB, la avizierul ISMB și transmiterea de informații către unitățile de învățământ	Asigurarea diseminării calendarului prin canalele de informare (site, FB, avizier, adrese)	Creșterea eficienței utilizării canalelor de comunicare	Director, informatician



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
	OS ₅ : Valorificarea rezultatelor CCD București prin diseminare periodică	Informări în cadrul sesiunilor de formare Realizarea de mape tematice Articole și materiale postate pe site-ul CCD	Utilizarea internetului de către formabili/potențialii formabili	Creșterea numărului de accesări ale paginii web și ale platformei digitale	ISMB Unități școlare din Municipiul București
	OS ₆ : Facilitarea accesului la informațiile de specialitate	Punerea la dispoziția solicitanților a bazelor de date CCD (bibliotecă, adrese mail CCD-uri, contacte ISMB etc.) Oferirea de consultanță la cerere în domeniile de competență pentru care CCD este abilitat	Numărul de solicitări	Fluidizarea informației oferită beneficiarilor Îmbunătățirea activității de comunicare cu unitățile școlare Creșterea gradului de informare/ cointereseare a partenerilor sociali/stake holders	ISMB Unități școlare din municipiul București
Activități științifice, metodice, culturale	OS ₁ : Diversificarea activităților complementare organizate de către metodiștii CCD București	Sporirea și facilitarea contactelor profesionale individuale ale metodiștilor cu reprezentanți ai organizațiilor prestigioase din domeniul formării profesionale	Încheierea a cel puțin două parteneriate cu parteneri noi pentru CCD București	Diversificarea paletei de activități organizate la nivelul CCD București	ISMB ANCDEFP Editura Atelier Didactic Stakeholderi



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
Editare și difuzare de carte și de publicații	OS ₁ : Sporirea fondului de carte din biblioteca CCD București	Întocmirea unui necesar de achiziții de carte; Achiziția de carte Realizarea unui abonament pentru pachet office –Zoom pentru realizarea de activități online la care sa aibă acces un număr mai mare de 100 de participanți	Plan achiziție fond carte Link-uri către site-urile Casa Corpului Didactic a Municipiului București	Creșterea numărului de beneficiari ai bibliotecii CCD București Creșterea numărului de accesări spre informare a site-ului propriu	Editura Atelier Didactic Google 4 Education
	OS ₂ : Încurajarea, prin proceduri specifice, a publicării de către cadrele didactice din municipiul București a unui număr sporit de publicații	Analiza cost / beneficiu a procesului de publicare; Minimizarea beneficiilor în favoarea cadrelor didactice autoare de publicații	Analiza cost beneficiu întocmită în termen Plan acțiuni încurajare cadre didactice în vederea publicării de articole, reviste, materiale științifice, etc	Creșterea numărului de publicații	Editura Atelier Didactic Beneficiari din mediul preuniversitar bucureștean.
	OS ₃ : Încurajarea, prin proceduri specifice, a publicațiilor pe suport electronic în vederea economisirii resurselor energetice și a scăderii	Revizie PO Activitatea în biblioteca CCD București și în CDI prin introducerea unui capitol dedicat publicațiilor pe suport electronic;	Întocmire revizie PO în termen de 30 zile de la începutul anului școlar cu respectarea cerințelor impuse	Scăderea amprenteii de carbon a instituției prin economisirea resurselor utilizate	Beneficiari din mediul preuniversitar bucureștean



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
Parteneriat extern	amprente de carbon a instituției	Publicarea reglementărilor pe pagina web instituțională Folosirea canalelor de comunicare electronice, inclusiv a posibilității organizării de ședințe virtuale			
	OS ₁ : întărirea parteneriatelor existente prin reînnoirea și extinderea seferelor de parteneriat	Contactare parteneri Organizare întâlniri clauze parteneriale Întocmire documentație Întocmire planuri de derulare ale activităților în cadrul parteneriatului	Reînnoirea a cel puțin 70% din parteneriatele existente	Creșterea notorietății CCD București; Personal preocupat de domeniul de dezvoltare durabilă;	ISMB ANCDEFP Stakeholderi Parteneri
	OS ₂ : Reactualizarea deciziei și a procedurii specifice de organizare și funcționare a filialelor	Stabilirea contactelor cu directorii filialelor Publicarea pe site-ul CCD București a condițiilor necesare pentru statutul de filială Analiza dosarelor depuse Clasificare în funcție de punctajul obținut	Numărul de cereri evaluate / numărul de cereri aprobate	Scăderea amprente de carbon a instituției; Creșterea calității activităților de formare	Unități școlare – filiale ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
		Întocmirea deciziilor de filiale			
	OS ₃ : Monitorizarea activitatilor din filiale	Întocmire Plan de monitorizare Participare la activitatea de monitorizare Întocmire Raport de monitorizare	Numărul de rapoarte de monitorizare finalizate		
	OS ₄ : Încheierea de parteneriate la nivel instituțional cu actori cheie ce activează în domeniul dezvoltării durabile	Contactare parteneri Organizare întâlniri clauze parteneriale Întocmire documentație Întocmire planuri de derulare ale activităților în cadrul parteneriatului Formarea personalului pe teme de dezvoltare durabilă	Încheierea a cel puțin 2 astfel de parteneriate		Parteneri de benchmarking
	Proiecte europene derulate de C.C.D. în calitate de aplicant/partener	OS ₁ : Implementarea proiectelor dezvoltate în cadrul acreditării ERASMUS + "Educație școlară – mobilități KI" din partea ANCDFP	Completare documentație ANCDFP	Admitere ca partener acreditat	ANCDFP



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
		Realizarea activităților de încheiere; Urmărirea indicatorilor și raportarea acestora; derularea și încheierea exercițiului financiar contabil	Încadrare în termenele planificate; Identificare de cel puțin 3 potențiali parteneri în vederea realizării de consorții	Creșterea nivelului de reacție și adaptare la cerințele externe ale membrilor CCD București; Corelare de standarde profesionale între furnizorul de servicii educaționale CCD București și alți furnizori europeni de formare profesională în domeniul educației	ANCDEFP Parteneri în proiectele ERASMUS + în care CCD București este implicat Universitatea din București University of Macedonia Intelearn European Association for Mental Health in Intellectual Disability
	OS ₂ : Derularea optimă a proiectelor FSE de tip POCU și PEO în care CCD București este implicat (CRED și RECRED); OS ₃ : Demararea proiectelor de tip PNRR, în care CCD	Realizarea și monitorizarea activităților de proiect - implementare/sustenabilitate. Urmărirea indicatorilor și raportarea acestora; Derularea și finalizarea exercițiului financiar contabil	Încadrare în constrângerile proiectelor POCU, PEO și PNRR Realizarea indicatorilor de performanță		Beneficiarii proiectelor (Ministerul Educației/Universitatea București) Partenerii direcți (CCD Ilfov sau alte case ale corpului didactic)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
Marketing educațional, publicitate/diseminare	București este partener.				
	OS ₄ : Utilizarea programelor de formare și a proiectelor în care instituția este implicată ca instrumente de promovare a obiectivelor dezvoltării durabile globale	Introducerea componentei de dezvoltare durabilă în cadrul sesiunilor de formare dezvoltate de CCD București	Colectarea periodică a deșeurilor de carton și hârtie Scăderea consumurilor de energie electrică și termică	Personal conștient și implicat în domeniul dezvoltării durabile	Stakeholderi Parteneri de benchmarking
	OS ₁ : Analizarea mediului concurențial și întocmirea unei analize tip mix de marketing	Identificarea canalelor de informații Colectarea datelor relevante Întocmirea analizei tip mix de marketing	Verificarea completării chestionarului ANF de un număr semnificativ de cadre didactice (minim 60% din total beneficiari) Întocmirea analizei mix de marketing până la începutul anului calendaristic 2024	Poziționarea avantajoasă pe piața furnizorilor de formare profesională	ISMB



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
Dezvoltarea profesională a personalului instituției	OS ₂ : Eliminarea barierelor de informație în relația furnizor – beneficiar	Întreținerea și actualizarea platformei www.ccd bucuresti.org Reconfigurarea paginii web în vederea creării unui impact sporit în raport cu beneficiarii	Actualizarea conținuturilor informațiilor ce apar pe domeniul web al instituției (lunar sau în funcție de necesități)	Creșterea interesului beneficiarilor pentru oferta de programe și activitățile susținute de CCD București;	Parteneri de benchmarking ISMB
	OS ₃ : asigurarea vizibilității organizației în mediul extern	Realizarea periodică de acțiuni de marketing care au în vedere obiectivul (ziua porților deschise/ participare de acțiuni comune cu alți furnizori de formare, etc)	Realizarea a cel puțin o activitate lunar	Creșterea numărului de accesări ale domeniului web al CCD București; Sporirea numărului de parteneri	
	OS ₁ : Dezvoltarea unui sistem de mentorat pentru potențialii angajați	Dezvoltarea unei proceduri pentru mentoratul potențialilor angajați	Draft 1 Procedură asigurarea mentoratului până la 01.01.2025	Procedură Operațională de asigurare a mentoratului pentru potențialii angajați	
	OS ₂ : Adăugarea la planurile de dezvoltare a RU a componentei de intervenții de dezvoltare a angajaților	Adăugarea la PO evaluare rezultate angajați (prof. metodiști) a componentei de intervenții individuale (aprobarea în CA/ Revizie	Revizie PO Evaluarea performanțe angajați	Stabilire de standard comune de evaluare și identificarea nevoilor de formare individuale a angajaților	



MINISTERUL EDUCAȚIEI



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Domenii de interes	Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Parteneri / Responsabil
		PO/ Întocmire Plan interviuri)			
	OS ₃ : Asigurarea participării angajaților din conducere la programe specifice necesare dezvoltării leadership-ului.	Participarea minim 3 angajați la Programul de instruire privind leadership-ul derulat; Emitere Decizie privind participanții la acest program.	Acreditarea participanților la program (finalizarea cursului și îndeplinirea obligațiilor asumate)	Îmbunătățirea procesului decizional; Creșterea eficacității procesului managerial	Furnizor program de formare proiect PNRR Program național fde Leadership și management educațional

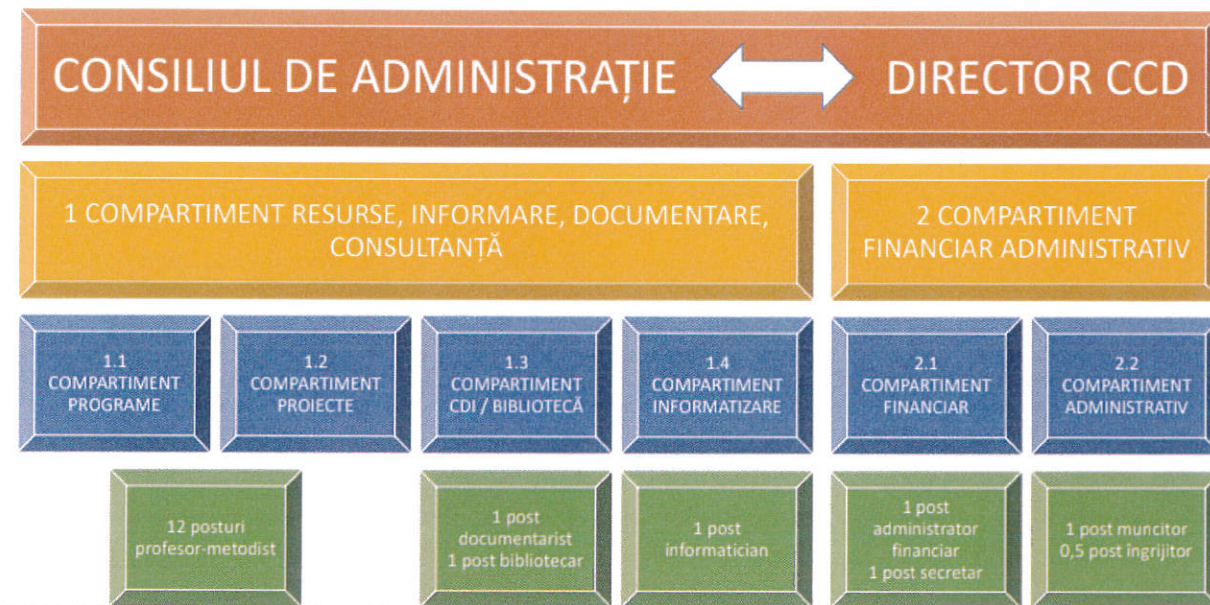
3. Conducere și coordonare

3.1 Organigrama CCD București

Organigrama instituției se prezintă în reprezentarea grafică următoare:

ORGANIGRAMA CCD BUCUREȘTI 2024-2025

Aprobată în ședința Consiliului de Administrație CCD din data de 19.09.2024.



Sunt indicate compartimentele specifice și relaționarea acestora cu managementul instituțional.

3.2 Structuri/ Compartimente/ Centre de documentare și informare

a) Constituirea Consiliului de Administrație al Casei Corpului Didactic a Municipiului București; realizarea graficului și tematicilor ședințelor Consiliului de Administrație al Casei Corpului Didactic a Municipiului București

Termen: septembrie 2024

b) Stabilirea și aprobarea în Consiliul de Administrație a compartimentelor operaționale structurale din cadrul Casei Corpului Didactic a Municipiului București, a responsabililor de compartimente și a atribuțiilor asociate, a comisiilor specifice

Termen: septembrie - octombrie 2024

c) Stabilirea competențelor ce revin compartimentelor și elaborarea fișelor posturilor, machetelor de raportare semestrială și a fișelor de (auto)evaluare asociate pentru fiecare categorie de personal

Termen: personal didactic - septembrie – octombrie 2024; personal didactic auxiliar/nedidactic – decembrie 2024

d) Analiza activității corespunzătoare altor compartimente

Termen: corespunzător semestrului I – ianuarie- februarie 2025; corespunzător semestrul al II-lea - iulie 2025

3.3 Buget și resurse financiare și materiale

- a) Fundamentarea și elaborarea bugetului în termen legal (septembrie-octombrie 2024, conform solicitărilor Inspectoratului Școlar al Municipiului București)
- b) Prezentarea și aprobarea bugetului în Consiliul de Administrație (septembrie – octombrie 2024)
- c) Raportări periodice cu privire la execuția bugetară (semestrial, cuprinse în tematica ședințelor Consiliului de Administrație)

Termen: Permanent

3.4 Proceduri

- a) Actualizarea componenței Comisiei SCIM – septembrie-octombrie 2024
- b) Actualizarea procedurilor intrainstituționale și interinstituționale (termen: revizuire proceduri – octombrie / noiembrie 2024 și după caz, în funcție de situațiile nou apărute)

4. Monitorizare/control/evaluare în corelare cu Țintele strategice de dezvoltare

pe care Casa Corpului Didactic a Municipiului București le are în vedere pentru anul școlar 2024-2025 sunt:

TS1. Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a activităților de formare.

Pentru atingerea acestei ținte strategice se urmăresc obiective specifice:

OS1. Realizarea de instrumente de evaluare și monitorizare specifice contextului a participării personalului didactic la activitățile de formare continuă în mediul online

OS2. Evaluarea și monitorizarea participării cadrelor didactice la activitățile de formare continuă în mediul online

OS3. Asigurarea coerenței și a concordanței activităților planificate/desfășurate cu obiectivele stabilite în proiectarea și organizarea programelor și a celorlalte activități de formare continuă a cadrelor didactice și cu resursele alocate.

Nr. crt.	Activitatea	Indicatori de performanță	Responsabili	Termen de realizare
1.	Elaborarea instrumentelor de evaluare și monitorizare a participării cadrelor didactice la activități de formare continuă din cadrul Casei Corpului Didactic a Municipiului București .	Cel puțin un instrument de evaluare și de monitorizare	Responsabilii programelor de formare	Octombrie-noiembrie 2024
2.	Aplicarea instrumentelor de evaluare a participării cadrelor didactice la activități de formare continuă online din cadrul Casei Corpului Didactic a Municipiului București .	Cel puțin 50% dintre formabilii fiecărei grupe și/sau cel puțin 1000 de chestionare completate on-line	Responsabilii programelor de formare Responsabili desemnați	La finalul fiecărei activități de formare/ La finalul anului școlar
3.	Evaluarea impactului participării cadrelor didactice la activitățile de formare continuă din cadrul Casei	Raportul de evaluare al programelor de formare derulate	Responsabilii programelor de formare	Iunie 2025



	Corpului Didactic a Municipiului București.			
4.	Aprobarea raportului de evaluare privind participarea cadrelor didactice la activitățile de formare continuă și a feedback-ului asupra programelor de formare derulate de Casa Corpului Didactic a Municipiului București.	PV al ședinței CA	CA Director CCD	Iulie 2025
5.	Elaborarea studiului privind nevoile de formare și a planului operațional al Casei Corpului Didactic a Municipiului București privind formarea continuă pentru anul școlar 2024-2025	Studiu ANF și plan operațional	Director CCD Responsabili desemnați	Septembrie 2024
6.	Proiectarea activităților de formare continuă ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București pentru anul școlar 2024-2025	2 programe de formare continuă acreditate 4 programe complementare 2 parteneriate în proiecte cu finanțare externă	Director CCD Profesori metodiști Bibliotecar Informatician	August Septembrie 2024

TS2. Participarea personalului didactic/ didactic auxiliar la activitățile de perfecționare/formare continuă care să le asigure evoluția în carieră și dezvoltarea personală și profesională de calitate.

Dezvoltarea și perfecționarea profesională presupun aducerea la zi a informațiilor despre domeniul de activitate, dar și despre alte domenii înrudite sau aflate în inter-relație. Pentru aceasta trebuie să existe preocuparea de a participa la activități de perfecționare profesională în vederea îmbunătățirii abilităților existente și deprinderea altora și dezvoltarea de noi competențe, acumularea de cunoștințe suplimentare ce vor fi utile mai târziu (așa zisa ”anticipare profesională”).

Dezvoltarea profesională este indispensabilă pentru cei care vizează succesul în carieră și este strâns legată de dezvoltarea personală, pentru atingerea obiectivelor propuse.

Dezvoltarea personală și profesională sunt acțiuni continue de schimbare în mai bine a fiecăruia, prin care se poate îmbunătăți calitatea vieții, relațiile, sănătatea, cariera, nivelul de spiritualitate.

Pentru atingerea TS2. Casa Corpului Didactic a Municipiului București are ca obiective strategice:

OS4. Colaborarea și parteneriatul cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București pentru perfecționarea/ formarea continuă a angajaților din rețeaua școlară a municipiului București, care să asigure coerență și profesionalism privind participarea și promovarea activităților de perfecționare specifice (definitivat/grade didactice, concurs de titularizare, masterat, cursuri postuniversitare,

cursuri/ programe de reconversie profesională etc.) a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;

OS5. Formarea/informarea grupurilor țintă strategice ale sistemului de învățământ preuniversitar – inspectori/metodiști/mentori și îndrumători de practică pedagogică – care să conducă la o abordare unitară a activităților de inspecție școlară/asistență la ore/completare de rapoarte scrise/procese verbale de asistență la activități instructiv-educative. Asigurarea logisticii pentru aplicarea Ordinul 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale.

OS6. Asigurarea, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, a creșterii eficienței și calității activității comisiilor și cercurilor pedagogice, a participărilor la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice cu tematică specifică educației și formării.

Nr. crt.	Activitatea	Indicatori de performanță	Responsabili	Termen de realizare
1.	Desemnarea comisiei responsabililor cu activitatea de dezvoltare profesională, perfecționare și de mentorat din cadrul Casei Corpului Didactic a Municipiului București	Decizie numire comisie	CA Director CCD	Noiembrie 2024
2.	Realizarea unui plan comun de acțiune Casa Corpului Didactic a Municipiului București-Inspectoratul Școlar al Municipiului București privind activitatea de dezvoltare profesională și perfecționare a cadrelor didactice și a grupurilor țintă incluse în prioritățile Ministerul Educației/ISMB	Planul de acțiune	Director CCD Inspector Școlar General Adjunct cu atribuții asupra Comp. Formare Inspector dezvoltarea resursei umane Profesor metodist responsabil desemnat	Noiembrie 2024
3.	Monitorizarea activității comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice.	Rapoarte de monitorizare, rapoarte de inspecție	Profesori metodiști Bibliotecar CCD Profesor documentarist	Periodic, cel puțin 1 activitate/semestru
4.	Asigurarea logisticii, consilierea și monitorizarea activităților de recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile a programelor complementare naționale și internaționale	Procese verbale	Comisie desemnată prin decizie Profesori metodiști	Permanent

5.	Asigurarea suportului pentru instituțiile de învățământ preuniversitar bucureștene pentru monitorizarea a impactului dezvoltării profesionale continue a personalului didactic cât și pentru procesul de acumulare a creditelor profesionale transferabile, inclusiv prin recunoașterea și echivalarea acestora.	Documentație aferentă proceselor	Comisie desemnată prin decizie Profesori metodiști	Permanent
6.	Întocmirea unui Raport sintetic privind situația dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice din municipiul București, pe baza situațiilor centralizate privind acumularea de credite profesionale transferabile transmise de unitățile de învățământ, pentru anul școlar anterior	Situații centralizatoare Raport sintetic	Profesor metodist cu atribuții de mentorat	15 decembrie 2024
7.	Evaluarea impactului participării cadrelor didactice la activitățile comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice.	Raportul de evaluare realizat pe baza observațiilor transmise de ISMB	Profesori metodiști	Iunie 2025
8.	Aprobarea rapoartelor de evaluare privind impactul participării cadrelor didactice la activitățile comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice.	PV ședință CA	CA Director CCD	Iunie 2025
9.	Proiectarea monitorizării și evaluării impactului activităților comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice pentru anul școlar 2024-2025, inclusiv prin participarea directorului și profesorilor metodiști CCD în echipe de inspecție, conform graficului ISMB.	Programe de monitorizare și evaluare	Director CCD Profesorii metodiști nominalizați	An școlar 2024-2025

TS3. Metodele și instrumentele de evaluare și monitorizare a impactului participării angajaților din sistemul de învățământ bucureștean la activitățile de formare continuă/perfecționare în mediul online.

Participarea la formarea profesională trebuie să fie din ce în ce mai mult susținută de unitățile de învățământ angajatoare, prin diverse mecanisme și instrumente: evaluarea nevoilor de formare, susținerea financiară în vederea participării la activitățile de formare continuă, elaborarea de strategii de dezvoltare a resurselor umane. Este necesar ca fiecare unitate de învățământ să își



dezvolte strategii privind formarea profesională a angajaților și să elaboreze instrumente pentru monitorizarea impactului asupra calității lecțiilor și multiplicarea/diseminarea, în rândul celorlalți angajați, a bunelor practici însușite în cadrul activităților de formare pentru care au creat condiții de participare angajaților săi.

Pentru atingerea TS3. Casa Corpului Didactic a Municipiului București are în vedere următoarele atingerea următoarelor obiective strategice:

OS7. Realizarea de instrumente de evaluare și monitorizare științifice, eficiente și relevante.

Nr. crt.	Activitatea	Indicatori de performanță	Responsabili	Termen de realizare
1.	Activități de formare/ informare a responsabililor cu formarea/ dezvoltarea resursei umane din unitățile de învățământ preuniversitar	Graficul activităților 1 activitate de tip formare – informare	Director CCD Profesorii metodiști nominalizați	Semestrial, conform graficului
2.	Monitorizare prin inspecții școlare / aplicare chestionare / informări din partea responsabililor cu formarea din unitățile de învățământ preuniversitar	Chestionarele on-line Plan de monitorizare Realizarea de inspecții comune Inspectoratul Școlar al Municipiului București-Casa Corpului Didactic a Municipiului București, conform planurilor de monitorizare ale instituțiilor	Director CCD Profesorii metodiști nominalizați	Semestrial, conform planificărilor
3.	Diseminarea rezultatelor activităților de evaluare și monitorizare a impactului participării cadrelor didactice la activități de formare continuă / perfecționare	Postarea rapoartelor sintetice pe site-ul Casei Corpului Didactic a Municipiului București și pe site-ul Inspectoratului Școlar al Municipiului București	Director CCD Profesori metodiști	Iunie 2025

Alte activități care vor fi monitorizate și evaluate care să reflecte atingerea obiectivelor:

- Ședințe operative de analiză și informare în plen, despre activitățile derulate în Casa Corpului Didactic a Municipiului București;
Termen: săptămânal sau după caz
- Raportări periodice în ședințele Consiliului de administrație despre activitățile derulate în Casa Corpului Didactic a Municipiului București;

Termen: conform programării în cadrul graficului și al tematicii ședințelor Consiliului de Administrație

- c) Chestionare și dezbateri cu formatorii și formabilii implicați în activitățile derulate în Casa Corpului Didactic a Municipiului București; chestionare de feedback pentru activitatea responsabililor de program; raportări/analize ale oportunității/eficienței programelor de formare și ale impactului acestora asupra calității activității didactice.

Termen: permanent

4.1 Graficul raportărilor:

Nr. crt	Tematica	Responsabili	Termen	Context
1.	Raportări specifice, conform Graficului și tematicii ședințelor ordinare	Responsabili compartimente, responsabili comisii	Cf graficului de ședințe CA	Consiliul de Administrație
2.	Derularea activităților din cadrul proiectelor și parteneriatelor, în care este implicată Casa Corpului Didactic a Municipiului București	Gabriela Șubă	Decembrie 2024	Consiliul de Administrație
3.	Situația veniturilor extrabugetare	Camelia Galățeanu Marilena Huiu	Decembrie 2024 Iunie 2025	Consiliul de Administrație
4.	Raportări asupra stadiului lucrărilor comisiilor operative constituite ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București	Gabriela-Firuța Șubă Gabriela Bărbulescu	Semestrial	Consiliul de Administrație

4.2 Măsurile de corecție/ameliorare a activității:

- a) Actualizarea organigramei, a Fișelor de post pentru personalul angajat al Casei Corpului Didactic a Municipiului București în conformitate cu Ordinul nr. 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic;

Termen: octombrie 2024

- b) Elaborarea Fișelor de (auto)evaluare a personalului angajat al Casei Corpului Didactic a Municipiului București, în concordanță cu Fișa postului;

Termen: octombrie 2024

- c) Actualizarea componenței comisiilor operative din cadrul Casei Corpului Didactic a Municipiului București;

Termen: septembrie 2024, reactualizare și completare după caz.