

CURS 21



Titlul programului: CUM SE SCRIE UN PROIECT

Tipul de program: formare continuă

Publicul țintă vizat: cadre didactice din învățământul preuniversitar

Justificarea ofertei :

- Cursul răspunde nevoii informării acelor persoane sau institutii interesate de atragerea de fonduri comunitare prin proiecte
- Actualitatea problematicii europene: programele UE pentru educație și formare profesională reprezintă o investiție directă în procesul de pregătire de-a lungul întregii vieți a unei Europe consolidate pe valori comune
- Nevoia de formare în ceea ce privește principiile esențiale și instrumentele atragerii de fonduri externe.

Durata: 40 ore.

Modulele tematice:

1. ABC-ul scrierii unui proiect.
2. Scrierea proiectului.
3. Bugetul și depunerea aplicației.

Scopul: informarea și capacitatea cadrelor didactice în vederea scrierii de proiecte

Competențele vizate:

- Să poată identifica surse de informare în ceea ce privește programele operaționale,
- Să îmbunătățească abilitățile participanților în conceperea unor propuneri de proiecte de calitate
- Să știe să gestioneze proiectele în cadrul instituției
- Să înțeleagă valoarea unui proiect în calitate de instrument pentru îndeplinirea misiunii instituției.
- Să fie capabili să scrie o aplicație de proiect

Strategiile: Identificarea surselor de informare, deprinderea limbajului și a procedurii de aplicație.

Modalitățile de evaluare: declarații de intenție, chestionare de evaluare, produse ale activității, portofolii.

Formatorii: Mirela Dinescu, prof., director Școala Sup. Comercială "N.Kretulescu".

Cristina Ștefan - prof.ing dr. Colegiul Tehnic Energetic București,

Viorica Preda – prof.drd., inspector inv.prescolar MECS

Simona Luca - prof.metodist CCD București,

Cecilia Iuga - profesor metodist CCD București

Modul de certificare: Adeverințe CCD pentru curs avizat M.E.C.T.S.

Coordonator : profesor metodist Cecilia IUGA

email: cicitomus@yahoo.com